

新 IDM システム スタートアップガイド

企業ユーザ編

Ver.1.0.2



(一社)産学協働イノベーション人材育成協議会

2022年5月31日

目次

はじめに	2
●パスワードのリセット	2
●企業情報の編集	5
ユーザ登録	7
●ユーザ新規登録	7
●メール認証	8
●ユーザの編集	9
●ユーザの無効化	11
大学との連絡	12
●大学窓口一覧	12
インターンシップテーマ	13
●新規作成	16
●インターンシップテーマの編集・更新	16
●学生ユーザからの質問	20
応募中のインターン	22
●STEP 進行テーブル	23
●進行状況の確認	26
インターンシップ提出書類	27
●インターンシップ開始前	27
●インターンシップ実施中	28
●インターンシップ修了後	29
インターンシップの完了	32
●インターンシップ完了ボタン	32
●修了証	33

はじめに

●パスワードのリセット

The screenshot shows the IDM login interface. On the left, there is a login form titled "IDMにログインする" (ver1.0.1) with fields for "Email" and "Password". Below these fields is a checkbox labeled "ログインしたままにする" and a blue "ログイン" button. A red circle highlights a link labeled "パスワードのリセット" located below the login button. On the right, there is a green button for "学生ユーザーの登録申請" and a notice box titled "事務局からのお知らせ" containing information about the system update and contact details for C-ENGINE.

新 IDM のフロントページ <https://idm.c-engine.org> を開き、ログインボタン下の「パスワードのリセット」をクリックしてください。

The screenshot shows the password reset form. It has a title "パスワードのリセット" and a short instruction: "パスワードリセットメールを送信します。届いたメールのパスワードリセットリンクをクリックして下さい。" Below the instruction is a text input field containing "contact@c-engine.org" and a blue "送信する" button. A red circle highlights the "送信する" button.

ご自身の IDM 登録メールアドレスを入力の上、送信するボタンを押してください。

☆ **C** C-ENGINE IDM窓口
【IDM】パスワードのリセット
宛先: contact@c-engine.org

受信 - C-Engine中村 8:52

こんにちは

パスワードのリセットが要求されました。
下記リンクよりリセットして下さい。

Someone (hopefully you!) submitted a request to reset your password. If it wasn't you, please ignore this message.
If it was you, you can reset your password at the below link.

C-ENGINE

[こちらから登録を完了してください。](#)

ご自身のメールアドレスに上記のパスワードリセットメールが届きましたら、「こちらから登録を完了してください。」をクリックすると、ブラウザのユーザー登録完了画面が開きます。

IDM Innovative HR Development Matching System

ユーザー登録を完了しましょう

Please reset your password to sign up.

こちらでパスワードを設定してIDMへのユーザー登録を完了してください

.....

.....

登録する

上段に新しいパスワード（12桁以上、英大文字・小文字・数字・記号を各1つ以上含んでください。）を入力の上、確認のために、下段にも同じパスワードを入力いただき、「登録する」ボタンを押すと、IDMのホーム画面にログインします。

ログアウト




 イノベ産業株式会社
 猪辺士郎
 (INV1000001)

 **ホーム**
Home

 インターンテマ一覧
Internship

 大学窓口一覧
University

 応募中のインターン
Internship Match

 マッチング済インターン
Internship Match

 企業情報一覧
Internship Match

 登録学生一覧
Internship Match

 事務局へのお問合せ
Contact

🏢 企業会員様へのお知らせ

こちらはC-ENGINEから企業ユーザーの皆様に向けたメッセージです

- ▶ [C-ENGINEオンラインマニュアル](#)
(PW : C-engine2021_company)
- ▶ [新IDMマニュアル](#) (企業ユーザー編)

新年度にむけて、学生の興味を惹くテーマ設定をお待ちしております！

- ▶ [テーマ表2022年度版 \(Excel\)](#) ダウンロード
- ▶ [C-ENGINE様式集 \(Box\)](#)

▶ **4月以降イベント開催情報** ※随時更新します

- ・4月27日 大阪府立大学 (交流会・対面予定)
- ・4月下旬 鹿児島大学 (報告会・オンライン予定)

📧 事務局から貴社へのメッセージ

こちらは、大学ユーザ・学生ユーザの方々のテスト用企業ダミーアカウントとなります。

ご使用に際しまして、お気づきの点やご質問等ございましたら、何なりとお知らせください。

IDM のホーム画面

●企業情報の編集

企業ユーザはIDMにログイン後、企業情報の編集をお願いします。

The screenshot displays the IDM Innovative HR Development Matching System interface. The header includes the logo and the user's name '猪辺士郎' (Inoue Shiro) with ID 'INV1000001'. The navigation menu on the left lists options like 'ホーム', 'インターンターマー一覧', '大学窓口一覧', '応募中のインターン', 'マッチング済インターン', '企業情報一覧', '登録学生一覧', and '事務局へのお問合せ'. The main content area features a '企業情報' (Company Information) section with a red circle around the '企業情報編集' (Edit Company Information) button. Below this are two message boxes for '企業詳細ページメッセージ' and '企業一覧ページメッセージ'. The '企業ユーザー一覧' (Company User List) section shows two users: '猪辺士郎' (active) and '猪辺太郎' (inactive).

企業情報編集をクリックすると企業情報の編集画面になります。

企業情報の編集



企業アイコン

企業ID INV (変更できません)

企業名

フリガナ

英文社名

郵便番号

住所1

住所2

電話番号

備考

企業詳細ページメッセージ

Sans Serif ◀ Normal ▶ B I U ☒

A 🌿 x² x₂ H₁ H₂ H₃ H₄ ” ‹

☰ ☷ ☹ ☺ ☻ ☼ ☽ ☾ ☿

こちらのメッセージは企業詳細ページで表示されます。貴社の研究分野のご紹介やアピールポイントなど、学生ユーザや大学ユーザにお伝えいただきたい内容をご記載ください。

企業一覧ページメッセージ

Sans Serif ◀ Normal ▶ B I U ☒

A 🌿 x² x₂ H₁ H₂ H₃ H₄ ” ‹

☰ ☷ ☹ ☺ ☻ ☼ ☽ ☾ ☿

こちらのメッセージは、企業一覧の際に表示されます。貴社の概要やコロナ対応の現状など、学生ユーザや大学ユーザにお伝えいただきたい内容をご記載ください

更新する

*企業アイコン：貴社ロゴがアップロードされています。変更したい場合はアイコンをクリックしてください。

*企業ID：変更できません

*企業名：貴社名を入力済みです。

*フリガナ

*郵便番号

*住所1

*住所2

*電話番号：関連部署の番号をご記入ください。

*備考：上記に加え追加項目がある場合は、こちらにご入力ください。

*企業詳細ページメッセージ
ここに入力したメッセージが学生のテーマ一覧の横に「学生へのメッセージ」として表示されます

*企業一覧ページメッセージ
ここに入力したメッセージが学生の企業一覧のトップに表示されます(100文字以内)

全ての入力が完了しましたら「更新する」ボタンをクリックしてください。

ユーザ登録

●ユーザの新規登録

企業ユーザー一覧をご確認の上、新規ユーザを登録する場合は、「新規企業ユーザ登録」ボタンをクリックしてください。

The screenshot displays the E-ENGINE user management interface. On the left is a navigation menu with options: Home, Internship, University, Internship Match, Internship Match, and Internship Match. The main content area is divided into two columns. The left column is titled '企業情報' (Company Information) and contains a '企業詳細ページメッセージ' (Company Detail Page Message) box with instructions on how to use the message field. The right column is titled '企業一覧ページメッセージ' (Company List Page Message) and contains a '企業一覧ページメッセージ' (Company List Page Message) box with instructions on how to use the message field. Below these is the '企業ユーザー一覧' (Company User List) section, which contains a '新規企業ユーザー登録' (New Company User Registration) button circled in red. The list shows two users: 猪辺士郎 (Inoue Shiro) with ID INV1000001 and status '有効' (Valid), and 猪辺太郎 (Inoue Tarou) with ID INV1000003 and status '無効' (Invalid).

企業情報	企業一覧ページメッセージ
<p>企業詳細ページメッセージ</p> <p>こちらのメッセージは企業詳細ページで表示されません。貴社の研究分野のご紹介やアピールポイントなど、学生ユーザや大学ユーザにお伝えいただきたい内容をご記載ください。</p>	<p>企業一覧ページメッセージ</p> <p>こちらのメッセージは、企業一覧の際に表示されません。貴社の概要やコロナ対応の現状など、学生ユーザや大学ユーザにお伝えいただきたい内容をご記載ください。</p>

企業ユーザー一覧	
<p>猪辺士郎</p> <p>INV1000001(企業ユーザー)</p> <p>最終ログイン：2022/5/31</p> <p>有効</p>	<p>猪辺太郎</p> <p>INV1000003(企業ユーザー)</p> <p>最終ログイン：2022/5/30</p> <p>無効</p>

☰ **イノベ産業株式会社のユーザー登録**

氏名

フリガナ

部署

役職

ユーザーID

郵便番号

住所1

住所2

電話番号

メールアドレス

権限 企業管理者 企業ユーザー

ユーザー登録

ユーザー登録の画面より、以下の項目をご入力の上、貴社の新しいユーザを登録してください。

*氏名

*フリガナ

*部署

*役職

*ユーザーID

*郵便番号

*住所1

*住所2

*電話番号

*メールアドレス

*権限：

企業学管理者または企業ユーザーのいずれかをご選択下さい。

全ての入力が完了しましたら「ユーザー登録」ボタンをクリックしてください。

●メール認証

*メール（Mail）に入力されたメールアドレスに『IDM アカウントに仮登録されました』タイトルのメールが送付されます。

「ここから登録を完了してください」をクリックすると IDM のパスワード入力画面にリンクします。



人材育成協議会 <c-engine

To

こんにちは

IDMシステムに仮登録されました。
下記リンクをクリックして、ユーザー登録を完了させてください。
人材育成協議会

[こちらから登録を完了してください。](#)

「こちらでパスワードを設定して IDM へのユーザー登録を完了してください」の下に、合計 12 桁以上で英大・小文字、数字、記号を各 1 以上含む新規パスワードを入力(上段)・確認(下段)してください。こちらが、新規企業ユーザー自身の IDM ログインパスワード となります。パスワード入力後、「登録する」ボタンを押してください。

●ユーザの編集

企業ユーザー一覧の各担当者名をクリックすると、登録されているユーザー情報の編集画面がポップアップ表示されます。

The screenshot shows the E-ENGINE main interface. On the left is a navigation menu with items like 'ホーム (Home)', 'インターンテームー覧 (Internship)', '大学窓一覽 (University)', '応募中のインターン (Internship Match)', and 'マッチング済インターン (Internship Match)'. The main area is divided into sections: '企業情報 (Company Information)' with an '企業情報編集 (Edit Company Information)' button; '企業詳細ページメッセージ (Company Detail Page Message)' and '企業一覽ページメッセージ (Company List Page Message)' with explanatory text; and '企業ユーザー一覽 (Company User List)' with a '新規企業ユーザー登録 (Register New Company User)' button. Below this, two user cards are shown: '猪辺士郎 (Ikebuchi Shiro)' with a '有効 (Valid)' status and '猪辺太郎 (Ikebuchi Taro)' with a '無効 (Invalid)' status.

必要な項目の内容を編集してください。

The 'ユーザー情報の編集 (Edit User Information)' form contains the following fields and options:

- アイコン (Icon):** A box containing the E-ENGINE logo.
- 氏名 (Name):** Text input fields for '猪辺' and '士郎'.
- フリガナ (Kana Name):** Text input fields for 'イノベ' and 'シロウ'.
- 部署 (Department):** Text input field with example '例：〇〇部'.
- 役職 (Position):** Text input field with example '例：〇〇課長'.
- ユーザーID (User ID):** Text input field with value 'INV1000001'.
- 郵便番号 (Postal Code):** Text input field with example '例：600-0000'.
- 住所1 (Address 1):** Text input field with example '例：京都市左京区吉田本町'.
- 住所2 (Address 2):** Text input field with example '例：1-1'.
- 電話番号 (Phone Number):** Text input field with example '例：075-123-4567'.
- メールアドレス (Email Address):** Text input field with value 'cenginenaakamura+ent@gmail.com'.
- 権限 (Authority):** Radio buttons for '企業管理者 (Company Manager)' and '企業ユーザー (Company User)'. '企業ユーザー' is selected.
- Buttons:** '更新する (Update)' and '無効にする (Deactivate)'. The '更新する' button is circled in red.

*アイコン

*氏名

*フリガナ

*部署

*役職

*ユーザーID：編集不可

*郵便番号

*住所1

*住所2

*電話番号

*メールアドレス：編集不可

*権限

企業学管理者または企業ユーザーのいずれかをご選択下さい。

全ての入力が完了しましたら「更新する」ボタンをクリックしてください。

●ユーザの無効化



企業ユーザー一覧の各担当者名を無効とするには、企業ユーザー一覧の各担当者名をクリックし、登録されているユーザー情報の編集画面から「無効にする」ボタンを押します。

大学との連絡

●大学窓口一覧

大学窓口一覧メニューから各大学の担当者へメッセージが送れます

The screenshot shows the IDM Innovative HR Development Matching System interface. The top navigation bar includes 'ログアウト' (Logout) and user information for 'イノベ産業株式会社 猪辺士郎 (INV1000001)'. The left sidebar contains navigation items: 'ホーム Home', 'インターンターマー一覧 Internship', '大学窓口一覧 University' (highlighted), '応募中のインターン Internship Match', 'マッチング済インターン Internship Match', '企業情報一覧 Internship Match', '登録学生一覧 Internship Match', and '事務局へのお問合せ Contact'. The main content area is titled '大学窓口一覧' and lists six universities with their respective logos, names, registered student counts, and last update dates. Each entry has a message icon on the right, with the icon for Tohoku University circled in red.

大学名	登録学生数	最終更新日	メッセージアイコン
東北大学	1名	2022/2/27	吹き出しマーク (赤い円で囲まれている)
筑波大学	1名	2022/2/28	吹き出しマーク
東京大学	1名	2022/2/27	吹き出しマーク
東京工業大学	1名	2022/3/11	吹き出しマーク
東京理科大学	1名	2022/2/27	+
お茶の水女子大学	1名	2022/2/27	+

各大学欄右側の「吹き出しマーク」をクリックすると、「大学担当者とのメッセージやりとり」のウィンドウが開きます。

The screenshot shows a modal window titled '大学担当者とのメッセージやり取り'. It features a text input field with the placeholder 'メッセージを入力して下さい', a 'ファイルを選択' button, and a '送信する' button. The '送信する' button is circled in red. At the bottom left, there are two '登録日時+' (Registered Date/Time) indicators.

大学ユーザへのメッセージを記入の上、「送信する」を押してください（ファイルの添付も可能です）。

インターンシップテーマ

●新規作成



「インターンシップテーマ一覧」のメニューを選び、右上の「新規インターン作成」ボタンを押すと、インターンシップ新規登録ウィンドウが開きます。

インターンシップ新規登録

募集ID

担当者

アイキャッチ画像

募集タイトル

キャッチコピー

期待する学生の研究分野

職種

*テーマ詳細

キーワード

添付ファイル

*必要条件

開催形態

ターゲット

*住所

*最寄駅

インターン期間

*募集開始～締切日 ~

インターン実施可能時期 ~

採用予定人数

留学生の受入について

待遇

選考方法・プロセス

エントリーシート C-ENGINE様式 自社指定様式(要ファイル添付)
 様式自由 その他(自由記入)

指定様式

その他(自由記入)

備考

*ステータス 下書き 募集中
 募集終了 削除済み

「募集中」にチェックして登録すると下書き保存ができます。公開が終了しても公開後の情報として自動的に削除されません。いつでも情報は編集することができます。

以下の各項目を記入してください。

募集 ID：自動付番されます（変更不可）

担当者：プルダウンメニューから選択

キャッチコピー：応募学生の参加意欲を喚起するような言葉を入力してください。

募集タイトル：全角 38 文字(予定)まではテーマ一覧に、それ以降は詳細欄で確認できます。

期待する学生の研究分野：プルダウンメニューから選択

職種：研究や開発など希望する職種を入力

*テーマ詳細：必須記入項目です。

*必要条件：必須記入項目です。

実施形態：プルダウンメニューから選択

ターゲット：プルダウンメニューから選択
修士博士 PD 留学生 JOB 型

*住所：必須記入項目です。

*最寄駅：必須記入項目です。

インターン期間：プルダウンメニューから選択
アイキャッチ画像：企業ロゴの他にテーマ内容をアピールする画像があれば、こちらにアップロードしてください。

*募集開始～締切日：必須記入項目です。開始/終了の日付をカレンダーから選択して下さい

インターン実施可能時期：開始/終了の日付をカレンダーから選択して下さい

採用予定人数：留学生の受入について：受け入れの可否及び受け入れ時に語学資格が必要な場合は技記載ください。

待遇：テーマ表記載の内容に基づきご記載ください。

早期締切あり：適任者が決まり次第、募集を完了する場合はチェックして下さい

*ステータス：必須記入項目です。現在の状況の一つ選択して下さい

登録が完了しましたら、「登録する」ボタンを押してください。インターンシップテーマ一覧に追加されます。

The screenshot shows the IDM Innovative HR Development Matching System interface. At the top, there is a navigation bar with the IDM logo and the user's name '猪部太郎' (Ino Industry Co., Ltd. (Daimi) Ino Taro (INV1000002)). Below the navigation bar, there is a sidebar menu with options: 'ホーム', 'インターンターマール', '大学窓口一覧', '応募中のインターン', 'マッチング済インターン', '企業情報一覧', '登録学生一覧', and '事務局へのお問合せ'. The main content area is titled 'インターンターマール' and displays two internship listings. The first listing is '新規素材開発インターンシップ (サンプル)' with 34 views, 3 applicants, and 0 interviews. The second listing is 'New Material Development Internship (sample)' with 37 views, 8 applicants, and 2 interviews. Both listings include buttons for 'リアル' and 'ハイブリッド' and a '博士' button. The top right of the main content area has a 'ログアウト' button and a '新規インターン作成' button.


●インターンシップテーマの編集・更新

編集したいテーマのパネルをクリックするとインターン概要のウィンドウが開きます。

インターン概要

新規素材開発インターンシップ (サンプル)

実際の開発現場での体験を通じた圧倒的成長、しませんか？

 イノベ産業株式会社 (ダミー)

募集期間 2022/4/01~2022/9/30

テーマ詳細 操作性に優れ、用途に応じたタッチ・パネルの開発は、パネルの廉価化が進む中で、重要な課題の一つである。本インターンシップでは、現在当社が開発しているタッチ・パネル用新規表面素材の開発チームに加わってもらい、素材の開発から、その商品の実装化へと至る流れの一端を経験してもらう。これによって、大学での研究によって培った知識を企業の研究開発現場でどう活用し、接合、応用するかについて見識を深めてもらう。

期待する学生の研究分野

情報学 複合領域 総合理工
化学 工学

必要条件 ・高分子化学、有機化学や化学工学などの化学系専攻における基礎知識・理系院生として最低限の素養を備えていること
・前向きに物事に取り組み、受入部署にて良好な人間関係構築に意欲あること
・実施テーマ決定後、インターンシップ開始までの間に事前学習をすることを意欲のある方

待遇 PC貸与有、制服貸与有、宿舍貸与有/内部設備 冷蔵庫・テーブル・布団・ランドリー、日当支給有/支給額 8,000円/日、食費補助支給有/補助額2,000円/日 (土・日・祝日含む)、赴場旅費支給有、往復荷物送料支給有、交通費支給有

最寄り駅 JR京都駅

備考

インターン期間 2022/10/01~2023/3/31

詳細を確認

「詳細を確認」ボタンを押すと、募集要項が開きます。

左下の編集ボタンを押して、編集モードに入ります。

The screenshot displays the 'Internship Detail' page on the IDM platform. The page is divided into two main sections: 'Recruitment Details' (left) and 'Questions' (right).

Recruitment Details (募集要項 - Internship Detail):

- キャッチコピー (Slogan):** 実際の開発現場での体験を通じた圧倒的成長、しませんか?
- 職種 (Occupation):** 研究開発
- 期間 (Period of Implementation):** 9月11日～9月18日
- 募集期間 (Terms):** 2022/4/01～2022/9/30
- テーマ詳細 (Theme Description):** 操作性に優れ、用途に応じたタッチ・パネルの開発は、パネルの機能化が進む中で、重要な課題の一つである。本インターンシップでは、現在当社が開発しているタッチ・パネル用新規表示素材の開発テーマに加わってもらい、素材の開発から、その製品の実装化へと至る流れの一部を経験してもらおう。これによって、大学での研究によって得た知識を企業の研究開発現場でどう活用し、換発、応用するかについて見識を深めてもらう。
- キーワード (Keywords):** (None listed)
- 期待研究分野 (Expected research field):** 有機化学, 無機化学, 高分子化学, 有機化学, 化学工学, 化学系専攻
- 必要要件 (Essential Skills):**
 - 高分子化学、有機化学や化学工学などの化学系専攻における基礎知識・理解を深めたいこと
 - 最低限の英語を習得していること
 - 好奇心に物事に没頭し、意欲的に取り組むこと
 - 実務テーマ決定後、インターンシップ開始までの間に事前学習をする意欲のある方
- ターゲット (Target):** 博士, 修士
- 受入可能時期 (Entry Term):** 2022/10/01～2023/3/31
- 職種形態 (Style):** リモート, オンサイト
- 最寄り駅 (Station):** JR京都駅
- 待遇 (Treatment):** PC 貸与有, 旅費貸与有, 宿舎貸与有(内部設備 冷蔵庫・テーブル・布団・ランドリー, 日当支給有(定額額 8,000円/日)、食費補助支給有(補助額2,000円/日(土・日・祝日含む)), 経理研修費支給有, 健康増進費支給有, 交通費支給有
- 留学生の受入 (Acceptance of foreign Students):** 可, 要日本語検定1級
- 選考方法プロセス (Process):**
 - エントリーシート (Entry sheet):** C-INKLINE形式ダウンロードする (PDFをダウンロードして印刷して提出してください)
- 備考 (note):** (None listed)

Questions (質問):

- 2022/4/05: 回答ありがとうございます
- 2022/2/01: 大学のコーディネータを通じてエントリーシートを提出してください。
- 2022/2/09: テーマを見て興味を持ちました。応募するにはどうすればよろしいでしょうか。

Bottom Navigation:

- 戻る (Back)
- 編集 (Edit) - **Circled in red**
- 募集を終了する (End Recruitment)
- 内容を複製して作成 (Duplicate Content)
- 削除 (Delete)

確認後、下側左の「もどる」ボタンを押すと、インターンテーム一覧に戻ります。

The screenshot displays the '募集要項 - Internship Detail' page. At the top, there is a header with the IDM logo and user information. Below the header, a banner contains the company name 'イノベケ株式会社 [ダミー]' and the internship title '新規素材開発インターンシップ (サンプル)'. The main content area is divided into two columns. The left column contains detailed information about the internship, including the slogan, occupation (Research Intern), period (2022/4/01 ~ 2022/9/30), theme description, keywords, attachments, expected research field, essential skills, target audience, entry term, style, station, treatment, and application process. The right column shows a list of questions and answers. At the bottom of the page, there are several buttons: 'もどる' (Back), '編集' (Edit), '募集を終了する' (End Recruitment), '内容を複製して作成' (Duplicate Content), and '削除' (Delete). The 'もどる' button is highlighted with a red circle.

●学生ユーザからの質問

学生ユーザから募集中のテーマに関する質問があると、メインメニューの「インターンテーマ一覧」に、未読メッセージ数のアラートが付きま



該当するアラートがついたテーマをクリックするとインターン概要のウィンドウが開きます。



該当テーマのパネルをクリックすると「インターン概要」がポップアップしますので、一番下の「詳細を確認」ボタンを押して、募集要項-internship Detail-を表示させます。

The screenshot shows the 'Internship Detail' page. The header includes the IDM logo and the user's name '猪辺士郎'. The main content area is divided into two columns. The left column contains details about the internship, such as the company name, position, and application period. The right column is titled '質問' (Questions) and shows a '回答する' (Answer) button circled in red. Below the main content, there is a section for '質問メッセージを確認後' (After checking the question message).

質問メッセージを確認後、「回答する」ボタンを押すと「質問について回答する」ウィンドウが開きます。

The dialog box is titled '質問について回答する' (Answer the question). It contains a text input field with the placeholder text '質問内容を入力してください' (Please enter the question content). Below the input field is a blue button labeled '回答投稿' (Post answer), which is circled in red. At the bottom of the dialog, there is a red warning message: '※投稿された内容は全てのユーザーに公開されます。個人情報を含む投稿はお控えくださいませ。' (Note: Posted content will be public to all users. Please refrain from posting personal information.)

質問への回答を入力の上、「回答投稿」ボタンを押します。

●応募中のインターン

大学ユーザが「打診する」ボタンを押下げると、学生の希望する研究テーマが「応募中のインターン」に追加されます。



この段階でテーマパネルに表示された「大学名」をクリックすると、学生がIDMに登録済みのプロフィールの一部情報（開示項目）を参照できます。

インターンテーマが有効な場合は、右上の「大学とのやりとり」をクリックし、大学ユーザにIDMメッセージで応答します。



「送信する」ボタンをクリックするとメッセージ内容がウィンドウ下側に記録されます。



●STEP 進行テーブル

大学ユーザからエントリーシートが送られると、STEP 進行テーブルが開きます。

STEP1 「エントリーシートを確認」をクリックします。



内容を確認後、「情報を確認しました」をクリックします。



社内の関連部署と調整の上、候補として適当と判断されれば、大学ユーザに IDM メッセージのやりとりで面談日候補を提案します。

大学ユーザから面談日時候補が入りましたら、STEP2 面談日決定に面談日時を入力し、



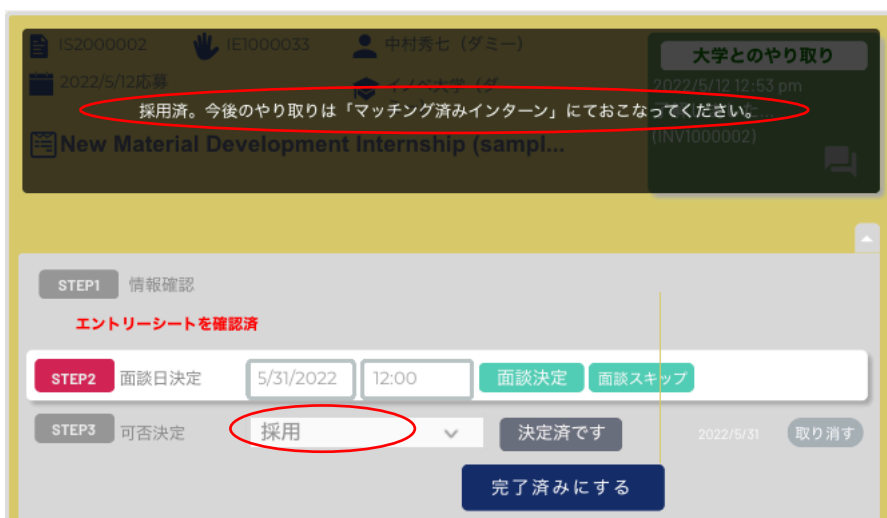
学生との面談決定ボタンを押すと表示が「決定済みです」に変わります。



面談実施後、STEP3 可否決定のプルダウンメニューから結果を選び、受入可否決定ボタンを押します。



採用の場合はパネルが黄色で表示され、「採用済。今後のやり取りは「マッチン済みインターン」にて行ってください」と表示され、大学ユーザと学生ユーザに通知されるとともに、本テーマのデータが「マッチング済みインターン」に移動しますので、今後は「マッチング済みインターン」メニューから参照します。



不採用の場合は、パネルがピンクで表示され、大学ユーザと学生ユーザに IDM 上、及びメールで通知されます。



いずれの場合も「決定済みです」のアイコンが表示されますので、「完了済みにする」をクリックしてください。

●進行状況の確認

マッチング済みのテーマの右下の矢印部分をクリックするとインターン実施に必要な各種書類の進行状況が表示されます。

The screenshot displays a project management interface for a theme titled "New Material Development...". At the top left, the project ID "IS2000002" is shown next to a hand icon and the code "IE1000001". Below this, the dates "2022/3/01応募" and "2022/3/01成立" are listed with a checkmark. The project name "New Material Development..." is prominently displayed. To the right, the coordinator's name "中村秀二 (INV1234567)" and affiliation "イノベ大学" are shown. A notification bubble on the right contains the text "学生・大学担当やり取り" and a message dated "2022/3/01 2:46 pm" stating: "私もコーディネータとして最後まで責任を持って担当いたしますので、どうぞよろし... (INV1000000)". A red circle highlights a downward arrow icon in the bottom right corner of the main card. At the bottom, a progress bar shows four steps: "1.基本実施契約書", "2.保険付保確認" (highlighted in red), "3.RISE評価", and "4.評価報告書". A blue button labeled "進行中" (In Progress) is located at the bottom right.

インターンシップ提出書類

研究インターンシップ採用決定後、IDM 上に以下の書類提出が必要となります。

The screenshot displays a list of document submission items in the IDM system:

- 1.基本実施契約書**: Includes an "アップロード" (Upload) button and a "基本契約書を締結" (Finalize Basic Contract) button. Instruction: "契約書をアップロードして下さい".
- 2.保険付保確認**: Includes "アップロード済保険証" (Insurance certificate uploaded) and "保険付保確認済み" (Insurance confirmed) buttons. Last updated: "2022/5/25更新". Instruction: "学生から保険証がアップロードされます".
- 3.RISE評価**: Includes a "評価コメントの登録" (Register evaluation comment) button. Instruction: "学生が選んだRISEスキルシートの評価".
- 4.インターンシップ評価報告書**: Instruction: "事業終了後の評価報告書を作成して頂けます".
- 学生の日報・週報・月報**: Includes a "日報アップロード" (Daily report upload) button. Last updated: "2022/5/12 9:41 am日報・月報". Instruction: "学生の日報をアップロードして頂けます。アップロードした日報は大学担当者と学生が閲覧することができます".

●インターンシップ開始前

1.基本実施契約書：

大学との間で交わされた契約書のアップロードをお願いします。

This screenshot shows the "1.基本実施契約書" section with the "アップロード" button circled in red, indicating the next step in the process.

アップロードボタンを押し、契約書類を選択すると転送準備されます。

This screenshot shows the "1.基本実施契約書" section with a progress bar at 71.00% and the "アップロード" button circled in red.

「追加する」ボタンを押すと、IDM に転送する契約書類が確定されます。

This screenshot shows the "1.基本実施契約書" section with the "追加する" button circled in red, indicating the final step to confirm the document for transfer.

「基本契約書を締結」ボタンを押すと表示が「締結済み」に変わり日時が表示されます。

1.基本実施契約書 アップロード 締結済み 2022/5/31更新
 契約書をアップロードして下さい 2022/5/31 スクリーンショット 取り消す
2022-05-31 12.25.12.png

2.保険付保確認：

学研賠・学研災の他、企業が指定した団体保険等が、学生ユーザによりアップロードされます。この表示が「保険付保確認」から「確認済み」に変わります。もし「確認済み」になっていない場合は、大学ユーザ宛にメッセージでお尋ねください。

3.学生が選んだ評価ポイント：

評価コメントの登録ボタンを押すと、RISEの12項目のスキルの中から、学生ユーザが選んだ、特に評価を希望する3項目ポップアップします。インターンシップ実施に際して「特に評価を希望する3項目」とご認識ください。

3.RISE評価 評価コメントの登録
 学生が選んだRISEスキルシートの評価

RISE評価書 ✕

学生が事前に指定したスキル申告シートの評価をお願いいたします。

選択1 R-2 評価

4. とても向上した 3. 向上した 2. 少し向上した 1. 変わらな

研究の基本的な進め方

R-2に関する評価者のコメントを入力

選択2 I-3 評価

4. とても向上した 3. 向上した 2. 少し向上した 1. 変わらな

洞察力、探究心、議論展開力

I-3に関する評価者のコメントを入力

選択3 S-2 評価

4. とても向上した 3. 向上した 2. 少し向上した 1. 変わらな

コミュニケーション能力

S-2に関する評価者のコメントを入力

記入者氏名

評価報告する
PDFで印刷

●インターンシップ実施中

5.学生の日報・週報・月報：

学生から企業に提出された日報・週報・月報の内容に情報漏洩等のリスクがないことを確認の上、逐次アップロードをお願いします。

学生の日報・週報・月報

学生の日報をアップロードして頂けます。アップロードした日報は大学担当者と学生が閲覧することができます。

日報アップロード

日報アップロードをクリック後、ファイルを選択して「追加する」をクリックします。

学生の日報・週報・月報

学生の日報をアップロードして頂けます。アップロードした日報は大学担当者と学生が閲覧することができます。

%E3%82%B9%E3

追加する

2022/3/31 3:12 pm日報・月報

アップロードする都度、その日時が追加されます。

学生の日報・週報・月報

学生の日報をアップロードして頂けます。アップロードした日報は大学担当者と学生が閲覧することができます。

日報アップロード

2022/3/31 3:12 pm日報・月報

学生の日報・週報・月報

学生の日報をアップロードして頂けます。アップロードした日報は大学担当者と学生が閲覧することができます。

日報アップロード

2022/5/31 5:40 pm日報・月報

2022/3/31 3:12 pm日報・月報

●インターンシップ修了後

3.RISE 評価書：

RISE トランスファラスキル 12 項目(R-1/R-2/R-3、I-1/I-2/I-3、S-1/S-2/S-3、E-1/E-2/E-3)の中から、学生が選んだ 3 項目が左側に表示されます。各項目の評価に相当するボタンを選び、それぞれの項目へのコメントを記載願います。

RISE 評価書

学生が事前に指定したスキル申告シートの評価をお願いいたします。

選択 1 R-2 評価
 4. とても向上した 3. 向上した 2. 少し向上した 1. 変わらない

研究の基本的な進め方
当初より研究進行に精通していたが、さらに当社の方式に準じて進めていただけた。

選択 2 I-3 評価
 4. とても向上した 3. 向上した 2. 少し向上した 1. 変わらない

洞察力、探究心、議論展開力
素晴らしい洞察力を持っており、十分に議論ができる学生でした

選択 3 S-3 評価
 4. とても向上した 3. 向上した 2. 少し向上した 1. 変わらない

研究結果の社会への還元
将来を見据え、社会に貢献する視点で研究をとらえていると感じました。

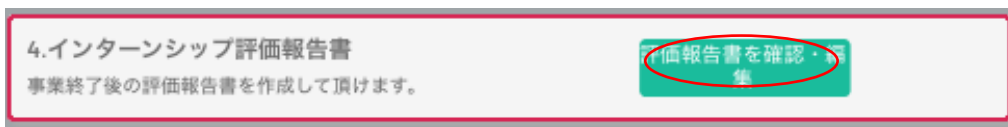
記入者氏名

記載が完了しましたらご記名の上、「更新する」ボタンを押してください。パネル右側に「評価済み」のアイコンと日時が表示されます。

3.RISE 評価
学生が選んだRISEスキルシートの評価

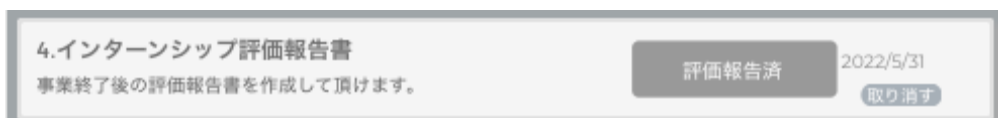
2022/5/31

4.インターンシップ修了報告書



評価報告書を確認・編集のボタンをクリックすると、評価報告書作成ウィンドウが開きます。

企業視点からの評価点（100点満点）及び感想やコメントをご記載願います。
また、研究インターンシップの受け入れを通して、貴社にとって特にあてはまる・良かったと感じられたことを4つまで選択し、各欄へのコメントをお願いします。
記載が完了しましたら「報告する」ボタンを押してください。



パネル右側に「評価報告済」のアイコンと日時が表示されます。

インターンシップの完了

●インターンシップ完了ボタン

全ての書類確認後に、「完了したインターンへ移動」ボタンを押してください。

1.基本実施契約書	アップロード	締結済み	2022/5/31更新 取り消す
契約書をアップロードして下さい			
2.保険付保確認	アップロード済保険証	保険付保確認済み	2022/3/15更新
学生から保険証がアップロードされます			
3.RISE評価		評価済み	2022/5/31 取り消す
学生が選んだRISEスキルシートの評価			
4.インターンシップ評価報告書		評価報告済	2022/5/31 取り消す
事業終了後の評価報告書を作成して頂けます。			
学生の日報・週報・月報	日報アップロード		
学生の日報をアップロードして頂けます。アップロードした日報は大学担当者と学生が閲覧することができます。		2022/3/15 3:55 pm日報・月報	-
完了したインターンへ移動		インターンシップを中止する	

●修了証

インターンシップ修了要件が揃いましたら、C-ENGINE 事務局より学生に対して「修了証」を発行いたします。

第 2020001号

No. 2020001

修了証

CERTIFICATE OF COMPLETION

This is to certify that

京都大学大学院
人財 太郎 殿

Mr. Taro Jinzai
(Graduate School, Kyoto University)

貴殿は以下の通り当協議会の研究インターンシップに参加し
所定のプログラムを修了されましたのでこれを証します

has completed research internship as C-ENGINE program.

企業名: 人材育成協議会
実施テーマ: インターンシップのシステム構築
実習期間: 自2020年4月1日 至2020年5月1日

Company: C-ENGINE cooperation
Theme: Development of internship matching system
Duration of internship: 1 April 2020 - 1 May 2020

2021年3月1日
一般社団法人産学協働イノベーション人材育成協議会
代表理事 平島 崇男

1 March 2021
Issued Date


Dr. Takao Hirajima
Director
the Academia-Industry Association for C-ENGINE