

新 IDM システム スタートアップガイド

学生ユーザ編

Ver. 1.0.2



(一社)産学協働イノベーション人材育成協議会

2022 年 5 月 31 日

目 次

はじめに	2
●新規登録	2
●学生ユーザ登録 URL の発行	3
●確認メールの受信	3
●情報入力	4
●メール認証	5
●ユーザ情報の追加入力・編集	6
IDM の利用	9
●大学からのアカウント承認	9
●インターンシップテーマの選択	9
●企業への質問	11
●コーディネーターへ相談	12
●エントリーシートの提出	13
●面談日時の連絡	15
●面談結果の通知	16
インターンシップの実施	19
●インターンシップ開始への提出書類	19
-インターンシップ開始前-	20
-インターンシップ実施中-	21
-インターンシップ終了後-	21
●インターンシップ「修了証」の発行	23

はじめに

●新規登録

C-ENGINE の IDM フロントページより、「学生ユーザの登録申請」ボタンを押すと、「学生ユーザー登録申請ページ」が開きます。

IDM Innovative HR Development Matching System

IDMにログインする
ver1.0.1

Email

Password

☐ ログインしたままにする

ログイン

[パスワードのリセット](#)

学生ユーザーの登録申請

事務局からのお知らせ

新IDM Ver.1.0.1へのアカウントの移行のご協力ありがとうございます。
登録情報の移行期間として当面の間、「旧」IDMシステムも稼働させておりますが、新規募集テーマは全て「新IDM(本システム)」上のみに掲載されますので、ご注意ください。
なお、新規登録並びにデータ移行に関するご質問等ございましたら[C-ENGINE事務局](#)までお願いいたします。

学生の皆様へ：
大学からの承認にお時間いただくことがあります。数日待っても承認されない場合はC-ENGINE事務局までお問合せいただけますようお願いいたします。

C-ENGINEは、産と学の交流をとおしてイノベーションを創出できる人材育成を目指す大学・企業のコンソーシアムです。

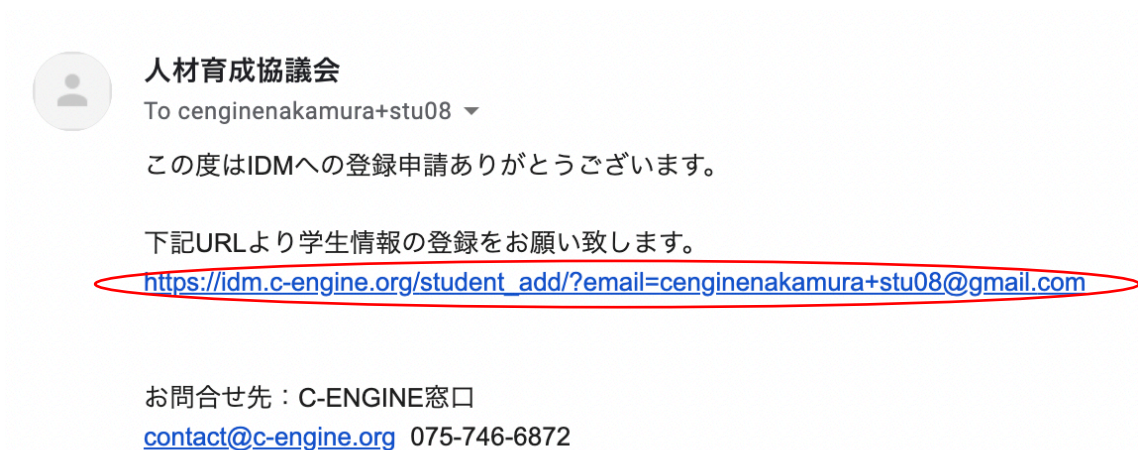
●学生ユーザ登録 URL の発行

以下のウィンドウが開きますので、「メール」の枠内に、ご自身が登録されたいメールアドレスを入力してください。

The screenshot shows a web form titled "学生ユーザー登録URLの発行" (Issuance of Student User Registration URL). It includes a "メール" (Email) field with the placeholder "aaa@cccc.ac.jp" and a red oval around it. Below the field is a section for the "IDM(イノベーション人材育成マッチング)システム利用規約" (IDM System Terms of Use). The first article states that the system is operated by the Japan Association of Engineering Universities (JAEE) and that users must agree to the terms. There is a checkbox labeled "利用規約に同意する" (I agree to the terms of use) with a red circle around it. At the bottom is a green button labeled "登録申請する" (Apply for registration) with a red oval around it. A link for the "プライバシーポリシー" (Privacy Policy) is at the bottom left.

「利用規約に同意する」にチェックをした後、「登録申請する」のボタンを押します。

●確認メールの受信



「【IDM】登録ページへのリンクをお送りします。」のメールが届きましたら、URL をクリックして、学生ユーザー登録申請をします。

●情報入力

学生ユーザー登録申請ページにご自身の情報を入力してください。

学生ユーザー登録申請ページ

大学

所属（研究科）

所属（専攻）

氏名

ふりがな

メール

学年

学籍番号

指導教員

パスワード

パスワード(確認)

※パスワードには、英大文字・英小文字・数字・記号を最低1文字ずつ含め、12文字以上で設定してください

第1条(総則)
1. 本利用規約は、一般社団法人産学協働イノベーション人材育成協議会(以下「当協議会」といいます)が運営する「IDM(イノベーション人材育成マッチング)システム」(以下「本システム」といいます)の利用者(以下「ユーザ」といいます)が遵守すべき事項を定めたものです。
2. 本システムのユーザは、システムの利用を開始した時点で、本利用規約を遵守することに同意したものとみなします。

第2条(目的)
当協議会は、本システムによる情報提供を通じて、会員組織間のイノベーションのためのマッチングを促進するためのシステムを提供しています。

☒ 利用規約に同意する

※応募にあたっては担当教員/コーディネーターの承認が必要です。登録には必要ありません。
※登録にあたって指導教員の承認を得ている方は以下の項目にご記入ください。
※承認を得ていない場合は空欄で結構です。
※後から内容を修正することが可能です

*大学：プルダウンメニューから自身の所属大学を選択して下さい

*所属（研究科）

*所属（専攻）

*氏名

*ふりがな

*学年：プルダウンメニューから自身の所属学年を選択して下さい

*学籍番号

*指導教員：インターンシップ参加登録にあたって指導教員の承認を得ている方は以下の項目にご記入ください。

※承認を得ていない場合は空欄で結構です。

*メール：ご自身のメールアドレスを入力してください。メールアドレスの変更はできません（再登録となります）のでご注意ください。

*パスワード：

合計 12 桁以上で英大・小文字、数字、記号を各 1 以上含む新規パスワードを入力(上段)・確認(下段)してください。

こちらが、ご自身の IDM ログインパスワードとなります。

入力が完了したら利用規約に同意するにチェックを入れ

「登録申請する」ボタンを押してください。

●メール認証

入力されたメールアドレスに、タイトル「E メールアドレス確認のお願い」のメールが送られます。

Eメールアドレス確認のお願い

人材育成協議会 <c-engine-no-reply@l

To

ようこそ！

アカウント登録ありがとうございます。

メールアドレス確認のため以下のリンクをクリックして登録完了して下さい。

C-ENGINE事務局

[ここをクリックしてメールアドレスを確認してください。](#)

「ここをクリックしてメールアドレスを確認してください。」の部分をクリックして登録を完了させて下さい。

IDM システムの画面に、『メール確認が完了しました。担当コーディネーターの承認が完了したら各種サービスを利用することが可能になります。』との表示が出ます。

メール確認が完了しました。
担当コーディネーターの承認が完了したら
各種サービスを利用することが可能になります。

マイページへ

「マイページへ」をクリックするとご自身の IDM アカウントにログインします。なお、担当コーディネーターからのアカウント承認待ちの間は、各メニューにはアクセスできません。アカウントが承認され次第、各種サービスが利用できるようになりますので、どうぞご了承下さい。



●ユーザ情報の追加入力・編集

画面右上のご自身の名前をクリックすると、登録されているユーザ概要がポップアップ表示されます。



ポップアップウィンドウの「登録情報詳細」をクリックすると学生ユーザーの詳細画面になります。

右上の「編集する」ボタンを押すと「学生ユーザの詳細」編集画面となりますので、今回は初めての登録となる方は、以下の各項目をご記入ください。

昨年度、既に(旧) IDM システムにご登録いただいている方は、旧システムから、所属や研究内容など、既にご登録いただいている内容をコピー&ペーストしていただいても結構です。

+

学生ユーザーの詳細

Edit University User Information

戻る

アイコン

Icon

ユーザーID

User ID

INV1234567

担当教員

Staff

飯部次郎

氏名

Name

中村

秀二

フリガナ

Furigana

ナカムラ

シュウジ

メール

Mail

cengin Nakamura@gmail.com

郵便番号

Post Code

例：600-0000

住所1

Address1

都道府県/市町村名（企業には面談確定後）

住所2

Address2

番地/建物名

電話番号

Phone

例：090XXXXXXX

性別

Sex

☐ 男性
☐ 女性
☐ その他

国籍

Nationality

例：日本

学籍番号

Student No

INV1234567

現所属1

Current Department1

工学研究科

現所属2

Current department2

電気工学専攻

学年

Grade

修士1年

入学年

Enter Year

年

月

奨学金等

Scholarship

研究分野

Research Category

Choose an option...

研究内容

Research Content

アイコン (Icon) : ご自身を識別するアイコンをアップロードして下さい
 ユーザーID (User ID) : 自動付番 (変更不可)

担当教員 (Staff)

氏名 (Name)

フリガナ (Furigana)

メール (Mail)

郵便番号 (Post Code)

住所 1 (Address1)

住所 2 (Address2)

電話番号 (Phone)

性別 (Sex) : 開示/非開示を選択可

国籍 (Nationality) : 開示/非開示を選択可

学籍番号 (Student No) : 開示/非開示を選択可

現所属 1 (Current Department1) : 開示/非開示を選択可

現所属 2 (Current department2) : 開示/非開示を選択可

学年 (Grade) : 開示/非開示を選択可

入学年 (Enter Year) 年月 : プルダウンメニューから選んでください : 開示/非開示を選択可

奨学金等 (Scholarship) : 開示/非開示を選択可

研究分野 (Research Category) : 開示/非開示を選択可

研究内容 (Research Content) : 開示/非開示を選択可

7

過去の所属1 (修士または博士前期)	学部/学科/専攻/所属研究室/ゼミ/URL等	☒ 開示
過去の所属2 (学部または高専)	学部/学科/専攻/所属研究室/ゼミ/URL等	☒ 開示
過去の研究内容1 (修士または博士前期)	発表論文概要、明示したい個人サイト URL等 添付ファイル	☒ 開示
過去の研究内容2 (学部または高専)	発表論文概要、明示したい個人サイト URL等 添付ファイル	☒ 開示
留学経験 Abroad Experience	留学先/私費公費/期間/テーマ等	☒ 開示
語学スキル Language Skills	英語/中国語/他言語 (習得レベル)	☒ 開示
企業経験 Enterprise Experience	企業名/職務内容/勤続年数等	☒ 開示
取得資格 License	インターンに活かすことが期待される免許や資格など	☒ 開示
インターンの意識 Intern	インターンに対する希望/意欲/動機など (1000文字以内) *海外インターンを希望する場合はその理由も記載	☒ 開示
キャリアプラン Career Plan	産業界またはアカデミアへの就職プランや将来の夢など (1000文字以内)	☒ 開示
メモ Memo	インターンシップ希望時期、派遣可能期間等 (特に制約がある場合のみ記載)	☒ 開示

過去の所属 1 (修士または博士前期) :

開示/非開示を選択可

過去の所属 2 (学部または高専) : 開示/非開示を選択可

過去の研究内容 1 (修士または博士前期) : 修論などのファイル添付して下さい : 開示/非開示を選択可

過去の研究内容 2 (学部または高専) : 卒論などのファイルを添付して下さい : 開示/非開示を選択可

留学経験 (Abroad Experience) : 開示/非開示を選択可

語学スキル (Language Skills) : 英検 / TOEIC / TOEFL など : 開示/非開示を選択可

企業経験 (Enterprise Experience) : 開示/非開示を選択可

取得資格 (License) : 開示/非開示を選択可

インターンの意識 (Intern) : 開示/非開示を選択可

キャリアプラン (Career Plan) : 開示/非開示を選択可

メモ (Memo) : 開示/非開示を選択可

全ての入力が完了しましたら「更新する」ボタンをクリックしてください。

更新する

IDM の利用

●大学からのアカウント承認

大学ユーザからのメッセージが届くと IDM の学生アカウントの「大学内ユーザー一覧」にアラート(未読メッセージの数)がつきます。

大学ユーザの承認により学生ユーザーは IDM 上で研究テーマの閲覧が可能となります。

●インターンシップテーマの選択



メニューのテーマ一覧をクリックすると、各社のテーマ概要が一覧で並びますので、検索機能を活用して、ご自身の興味のあるテーマを選びます。

各テーマのパネルをクリックすると、テーマの概要が表示されます。

募集中 締め切りまで 0日 締切:22/3/31	新規素材開発インターンシップ イノベ産業株式会社 (インターンID:IS2000000)	 イノベ産業株式会社
募集期間 2022/2/28～2022/3/31		
テーマ詳細	操作性に優れ、用途に応じたタッチ・パネルの開発は、パネルの廉価化が進む中で、重要な課題の一つである。本インターンシップでは、現在当社が開発しているタッチ・パネル用新規表面素材の開発チームに加わってもらい、素材の開発から、その商品の実装化へと至る流れの一端を経験してもらう。これによって、大学での研究によって培った知識を企業の研究開発現場でどう活用し、接合、応用するかについて見識を深めてもらう。	
期待する学生の 研究分野	情報学 複合領域 総合理工 化学 工学	
留学生可否・必要語学力	・高分子化学、有機化学や化学工学などの化学系専攻における基礎知識・理系院生として最低限の素養を備えていること ・前向きに物事に取り組み、受入部署にて良好な人間関係構築に意欲あること ・実施テーマ決定後、インターンシップ開始までの間に事前学習をする意欲のある方	
待遇	PC 貸与有、制服貸与有、宿舍貸与有/内部設備 冷蔵庫・テーブル・布団・ランドリー、日当支給有/支給額 8,000円/日、食費補助支給有/補助額2,000円/日（土・日・祝日含む）、赴帰任旅費支給有、往復荷物送料支給有、交通費支給有	
最寄り駅	JR東海道線小田原駅	
備考		
インターン期間	2022/4/01～2022/9/30	
募集要項詳細へ		

●テーマ概要の一番下にある「募集要項詳細へ」をクリックすると、テーマの関連情報が全て閲覧できます。

募集中 締め切りまで 締		イノベ産業株式会社 新規素材開発インターンシップ IS2000000	作成者：猪辺太郎 (INV000000COM) 最終更新日：2022/3/30 閲覧13名 応募1名	★ 気になる企業
切:22/3/31				
募集要項 - Internship Detail -			質問する	
キャッチコピー Slogan	実際の開発現場での体験を通じた圧倒的成長、しませんか？			
期間 Period of implementation	中期（1ヶ月） 2月～3月上旬			
募集期間 Terms	2022/2/28～2022/3/31			
テーマ詳細 Theme Description	操作性に優れ、用途に応じたタッチ・パネルの開発は、パネルの廉価化が進む中で、重要な課題の一つである。本インターンシップでは、現在当社が開発しているタッチ・パネル用新規表面素材の開発チームに加わってもらい、素材の開発から、その商品の実装化へと至る流れの一端を経験してもらう。これによって、大学での研究によって培った知識を企業の開発現場で活かすことができる。			
期待研究分野 Expected research field	情報学 複合領域 総合理工 化学 工学			
待遇 Treatment	PC 貸与有、制服貸与有、宿舍貸与有/内部設備 冷蔵庫・テーブル・布団・ランドリー、日当支給有/支給額 8,000円/日、食費補助支給有/補助額2,000円/日（土・日・祝日含む）、赴帰任旅費支給有、往復荷物送料支給有、交通費支給有			
最寄り駅 Station	JR東海道線小田原駅			
備考 note				
受入可能時期 Entry Term	2022/4/01～2022/9/30			
ターゲット Target	博士 PD			
開催形態 Style	リアル ハイブリッド			
必要条件 Essential Skills	- 高分子化学、有機化学や化学工学などの化学系専攻における基礎知識・理学院生として最低限の素養を備えていること - 前向きに物事に取り組み、受入部署にて良好な人間関係構築に意欲あること - 実施テーマ決定後、インターンシップ開始までの間に事前学習をする意欲のある方 可、要日本語検定1級			
留学生の受入 Acceptance of foreign students				
選考方法 Selection Method				
プロセス Process				
キーワード Keywords				
添付ファイル Attachment				
エントリーシート Entrysheet	コーディネーターへ応募について相談する			

●企業への質問

掲載テーマを選び、内容に質問がある場合は、募集要項右上の「質問する」ボタンを押すとウィンドウが開きますので、質問内容を入力して下さい。

ウィンドウ下の「質問する」ボタンを押すと掲示板に送信され、企業ユーザが閲覧・返信できます。

The screenshot shows a dialog box titled 'インターンシップについて企業へ質問' (Ask a question to the company about the internship). It features a text input field with the placeholder '質問内容を入力してください' (Please enter the question content). Below the input field is a blue button labeled '質問する' (Ask a question), which is circled in red. At the bottom of the dialog, there is a red warning message: '※投稿された内容は全てのユーザーに公開されます。個人情報を含む投稿はお控えくださいませ。' (Note: The posted content will be published to all users. Please refrain from posting content containing personal information.)

テーマに関する疑問点などが解決するまで、匿名で何度でも質問できます。
企業からの回答に納得がいき、テーマへの応募を希望する場合は「コーディネーターへ応募について相談する」ボタンを押します。

The screenshot shows a portion of an application form. It includes sections for 'ターゲット' (Target) with buttons for '修士' (Master's) and 'PhD', '開催形態' (Style) with buttons for 'オンライン' (Online), 'リアル' (Real), and 'ハイブリット' (Hybrid), '必要条件' (Essential Skills) with the text 'プログラミング' (Programming), and '留学生の受入' (Acceptance of foreign students). At the bottom, under '職種' (Type of Jobs) with the text '産学連携' (Industry-Academia Cooperation), there is a blue button labeled 'コーディネーターへ応募について相談する' (Consult with the coordinator about applying), which is circled in red.

●コーディネーターへ相談

企業からの回答でテーマ内容に興味がありましたら「コーディネーターへ応募について相談する」ボタンを押します。

「担当コーディネーターに応募相談」ダイアログが開きますので、大学の担当コーディネーターへの依頼や相談内容を記載の上、「応募相談する」ボタンを押します。

担当コーディネーターに応募相談

※コーディネーターへ情報が送信されます。企業へは送信されません。

応募コメント（志望動機・自己アピール）

応募について、担当コーディネーターに相談したい内容をご記入下さい

エントリーシート（様式）は [こちらから](#) ダウンロードできます。

エントリーシート記入後、「応募中のインターン」からアップロードしてください

応募相談する

エントリーシート（WORD 様式）は、ここからダウンロードできます。

●エントリーシートの提出

ご自身の履歴・経歴、研究内容をまとめた書類をエントリーシートと呼び、この書類によって、企業側では、インターンシップへの採用を検討しますので、ご自身の得意分野や、インターンシップで経験したいことなど詳細にご記入ください。

エントリーシートへの記入が完成しましたら、メインメニューの「応募中のインターン」から担当コーディネーターへ PDF 形式で送ってください。

👤 応募中のインターン

キャンセル・完了済み

👤 IE1000015
👤 中村秀二
📅 2022/3/31応募
📌 応募状況：企業打診準備中
📄 [KYOテスト用]新規素材開発インターンシップ
🏢 イノベ産業株式会社

大学担当者とのやり取り
2022/3/31 9:24 am
test...(INV1234567)

エントリーシート **ファイルを選ぶ**

企業への提出待ち

面談日未定

採用可否

完了済みにする

応募取り下げ

ファイルを選ぶからローカル PC よりエントリーシートを選択後、アップロードボタンを押して送信します。

IE1000015
中村秀二
2022/3/31応募
応募状況：企業打診準備中
[KYOテスト用]新規素材開発インターンシップ
イノベ産業株式会社

大学担当者とのやり取り
2022/3/31 9:24 am
test...(INV1234567)

エントリーシート RISE%20_logo.i **アップロード**

企業への提出待ち

面談日未定

採用可否

完了済みにする

応募取り下げ

(注) 記入途中のエントリーシートについて、担当コーディネータに内容の相談をしたい場合は WORD 形式のままでも送付可能です。ただし、完成したエントリーシートは、万が一の改ざん防止や個人情報保護の観点から PDF 形式で送ることをお勧めします。担当コーディネータがエントリーシートの内容を確認すると、1 段目の表示が「エントリーシート」から「確認済み」に変わり、企業にエントリーシートが提出されると、2 段目の表示が「企業への提出待ち」から「エントリーシート提出済み」に変わり、提出された日時が表示されます。

Left Panel (Initial State):

- IE1000015, 中村秀二, 2022/3/31応募, 応募状況：企業打診準備中
- [KYOテスト用]新規素材開発インターンシップ, イノベ産業株式会社
- 大学担当者とのやり取り: 2022/3/31 9:24 am, test...(INV1234567)
- エントリーシート RISE%20_logo.i **アップロード**
- 企業への提出待ち
- 面談日未定
- 採用可否
- 完了済みにする
- 応募取り下げ

Right Panel (Confirmed State):

- IE1000007, 中村秀二, 2022/3/11応募, 応募状況：企業打診準備中
- New Material Development Internship, イノベ産業株式会社
- 大学担当者とのやり取り: 2022/3/11 3:42 pm, ESver2021...(INV1234567)
- 確認済** 2022/3/14 12:06確認 **ファイルをアップロード**
- エントリーシート提出済み** 2022/3/14 12:07
- 面談日未定
- 採用可否
- 完了済みにする
- エントリーシート提出後は取り下げ出来ませ

●面談日時の連絡

企業の内部検討の結果、受入可能性がある場合、学生・コーディネータ・企業担当で三者面談を実施します。

👤 IE1000015 👤 中村秀二 📄 [KYOテスト用]新規素材開発インターンシップ 🏢 イノベ産業株式会社	📅 2022/3/31応募 ⚠️ 応募状況：企業打診準備中	大学担当者とのやり取り 2022/3/31 9:24 am test...(INV1234567)
エントリーシート ファイルを選 企業への提出待ち 面談日未定 採用可否	完了済みにする 応募取り下げ	

面談が決定すると、ボタン表示が「面談日未定」から「面談日決定」に変わり、面談日時が表示されます。

面談日決定 採用可否	面接日時：2022/3/17 09:00 未確認状態	エントリーシート提出後は取り下げ出来ません。
---------------------------------	--	-------------------------------

●面談結果の通知

面談後の受け入れ結果が出ますと、採用・不採用にかかわらず、以下のメールが登録したメールアドレスに送られますので、IDMにログインして結果をご確認下さい。

人材育成協議会 <c-engine-no-reply@i

To

山中次郎様

応募されたインターンシップ「DEEP LEARNING」の受け入れ可否が決定しました。詳しくはログインして確認して下さい。

お問合せ先：C-ENGINE窓口

contact@c-engine.org 075-746-6872

※本メールは送信専用です。このままご返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。

＜採用の場合＞

応募中のインターンの該当テーマ上に「採用済みです。今後のやりとりは「マッチング済インターン」にておこなってください」の表示が出ます。

この表示以降、該当のテーマは、「マッチング済インターン」内に移動されます。



マッチング済インターンでは、大学ユーザとのメッセージのやりとりに企業ユーザが加わり、以降は「企業・大学担当者とのやりとり」として同時にメッセージ連絡が可能となります。

(注) それ以前の大学ユーザとのメッセージのやりとりは、企業ユーザには見えません。

＜不採用の場合＞

企業側の受け入れ枠を超過した場合や、テーマ内容が合致せず不採用となった場合は、以下のように表示されます。



その場合はメッセージをクリックすると、このテーマ案件は完了したインターンに移動し、応募中のインターンの表示から消えます。さらにこの内容を見たい場合は、右上のキャンセル・完了済みのスイッチを右にスライドして下さい。



インターンシップの実施

●インターンシップ開始への提出書類

研究インターンシップ採用決定後は、以下の書類の提出状況が IDM 上の「マッチング済インターン」に表示されます。

IS2000002

2022/3/11応募

New Material Development Internship

イノベ産業株式会社

IE1000009

応募状況：マッチング成立

提出エントリーシート確認

中村秀二

企業・大学担当者やり取り
クリックしてメッセージやりとりを始める

1.基本実施契約書Basic Agreement

契約書の準備中です

2.保険付保確認

アップロード

登録する

保険証をアップロードして下さい

3.実施前自己評価

RISE事前評価シート編集

RISEスキルシート評価項目を登録します

4.実施終了後報告

RISE評価を事後評価

終了報告書を作成

事業終了後の報告資料を作成します

学生の日報・週報・月報

日報がアップロードされます。
日報は大学と学生が閲覧することができます。

-インターンシップ開始前-

1. 基本実施契約書：

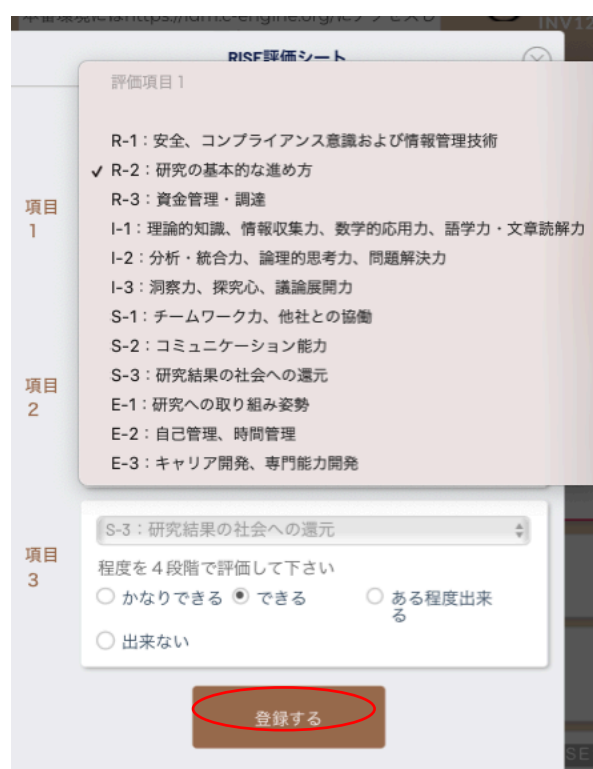
大学企業間で交わされたインターンシップ実施基本契約書が、企業ユーザによりアップロードされます。契約書がアップロードされると、x「契約書の準備中です」から「契約書確認待ち」に表示が変わります。

テーマのパネルをクリックすると基本実施契約書がポップアップ表示されますので、学生ユーザは契約内容を確認の上、「基本実施契約書を確認」のボタンを押して下さい。尚ご不明な点がありましたら大学コーディネータにお尋ね下さい。

2. 保険付保確認：

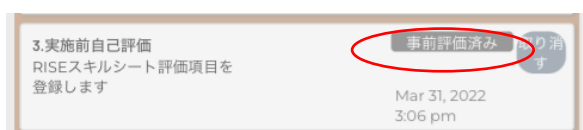
学研賠・学研災の他、企業から加入指示の指定をされた団体保険等の証書等を、学生ユーザ自身により、ここから送ります。「アップロード」ボタンを押して該当する書類をローカルPCから選択後、「登録する」ボタンを押して提出して下さい。

3. 実施前自己評価：



「RISE 事前評価シート編集ボタン」を押すと、RISE 評価シートウィンドウがポップアップします。

12 項目の RISE スキルの中から、特に評価を希望する 3 項目をプルダウンメニューより選び、学生ユーザ自身の評価で現時点の程度をそれぞれ選択します。3 項目全てを選択したら「登録するボタン」を押して登録します。



実施前自己評価のボタン表示が事前評価済みに変わります。

-インターンシップ実施中-

5. 学生の日報・週報・月報：

学生の日報・週報・月報
日報がアップロードされます。
日報は大学と学生が閲覧することが
できます。

学生から企業に提出された日報・週報・月報が、企業ユーザによる内容確認後にアップロードされると、表示が以下のように変わります。

学生の日報・週報・月報
日報がアップロードされます。
日報は大学と学生が閲覧することが
できます。

📅 日報・月報2022/3/31 👤 猪辺太郎
15:12

学生ユーザは、この内容を確認することで、もし自身の日報・週報・月報が企業ユーザによって修正・変更の上、登録されている場合は、その違いを認識することで企業の視点を学ぶことができます。

-インターンシップ終了後-

4. 実施終了後報告：

＜RISE 評価＞

4.実施終了後報告
事業終了後の報告資料を作
成します

RISE評価を事後評
価
終了報告書を編
集

「RISE 評価を事後評価」ボタンを押し、12 項目の RISE スキルの中から学生が選んだ 3 項目に対して、インターンシップ終了後の向上度を 4 段階で自己評価します。また R, I, S, E の各々のカテゴリーについて、自己評価コメントを記入します。

完了後、「報告する」のボタンを押して下さい。

RISE評価シート

スキル申告シートの評価をお願いいたします。

項目 1 R-2：研究の基本的な進め方 1. 出来ない	向上の程度を 4 段階で評価してください。 ☐ 4. とても向上した ☒ 3. 向上した ☐ 2. 少し向上した ☐ 1. 変わらない
項目 2 S-2：コミュニケーション能力 3. できる	向上の程度を 4 段階で評価してください。 ☐ 4. とても向上した ☐ 3. 向上した ☐ 2. 少し向上した ☐ 1. 変わらない
項目 3 E-2：自己管理、時間管理 2. ある程度出来る	向上の程度を 4 段階で評価してください。 ☐ 4. とても向上した ☒ 3. 向上した ☐ 2. 少し向上した ☐ 1. 変わらない

Rを評価して下さい Rは得意です

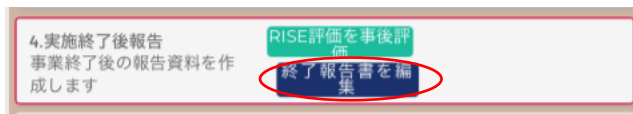
Iを評価して下さい Iは改善中です

Sを評価して下さい Sは何とかいけると思います

Eを評価して下さい Eは今後頑張ります

報告する

<終了報告書>



「終了報告書を編集」ボタンを押し、以下の各項目を記入します。

- ・ 参加動機、事前目標・期待
- ・ 事前の準備内容
- ・ 事前目標の達成度（4段階から選択）
- ・ インターンシップの具体的な内容・成果
- ・ これからインターンシップへ参加することを考えている大学院生への助言・メッセージ
- ・ 今回のインターンシップに関する満足度（5段階から選択）
- ・ 今回のインターンシップに参加して良かった事
- ・ 大学や受入先企業への要望、その他のご意見やご要望

記入完了後、「報告する」ボタンを押して下さい。
記入途中の場合は一時保存も可能です。

終了報告書

■研究インターンシップへの参加動機、参加前に定めた達成目標、参加前の準備としておこなったことについてご記入ください。

参加動機、事前目標・期待

大学研究室を離れ、異なる環境の企業研究を経験したい。

事前の準備内容

指示された論文等を読み込み、基本的な予備知識を習得しました。

■今回参加したインターンシップについて、事前目標の達成度と具体的な内容、成果についてご記入ください。

☐ 1.目標以上
 ☒ 2.ほぼ目標通り
 ☐ 3.目標の一步手前
 ☐ 4.目標未達成

◆インターンシップの具体的な内容・成果

企業研究での優先順位を理解する経験ができました。

■これからインターンシップに参加することを考えている大学院生への助言やメッセージをお願いします。

研究インターンシップは素晴らしい機会です。ぜひ参加してください。

■今回のインターンシップに関する満足度をお聞かせください。

☐ 1.大変満足
 ☒ 2.満足
 ☐ 3.普通
 ☐ 4.不満足
 ☐ 5.大変不満足

■今回、インターンシップに参加して良かったことは何ですか。

同世代の企業の研究者の動向がわかった

■大学や受入先企業への要望、その他にご意見やご要望をお聞かせください。

2ヶ月の間、皆様には大変お世話になりました。この経験をいたして良い研究者を目指します。

報告する

一時保存する

●インターンシップ「修了証」の発行

1 から 4 の書類提出後（必要に応じ日報・週報・月報）、企業からの報告書の提出を C-ENGINE 事務局で確認致します。

所定の手続きの完了を後、C-ENGINE 事務局より学生に対して「修了証」を発行いたします。

第 2020001 号		No. 2020001	
修了証		CERTIFICATE OF COMPLETION	
		This is to certify that	
京都大学大学院 人財 太郎 殿		Mr. Taro Jinzai (Graduate School, Kyoto University)	
貴殿は以下の通り当協議会の研究インターンシップに参加し 所定のプログラムを修了されましたのでこれを証します		has completed research internship as C-ENGINE program.	
企業名:	人材育成協議会	Company:	C-ENGINE cooperation
実施テーマ:	インターンシップのシステム構築	Theme:	Development of internship matching system
実習期間:	自 2020 年 4 月 1 日 至 2020 年 5 月 1 日	Duration of internship:	1 April 2020 - 1 May 2020
2021 年 3 月 1 日 一般社団法人産学協働イノベーション人材育成協議会 代表理事 平島 崇男		1 March 2021 Issued Date  Dr. Takao Hirajima Director the Academia-Industry Association for C-ENGINE	
Collaborative Education for Next Generation INnovators & Exploration of knowledge intersections			