

# IDM マニュアル

学生編

Ver.1.3



(一社)産学協働イノベーション人材育成協議会

2024年3月29日

## 目次

<b>はじめに</b>	<b>2</b>
●新規登録	2
●学生ユーザ登録 URL の発行	3
●確認メールの受信	3
●情報入力	4
●メール認証	5
●ユーザ情報の追加入力・編集	6
<b>IDM の利用</b>	<b>10</b>
●大学からのアカウント承認	10
●インターンシップテーマの選択	10
●企業への質問	15
●コーディネーターへ相談	15
●エントリーシートの提出	17
●面談日時の連絡	18
●面談結果の通知	18
<b>インターンシップの実施</b>	<b>21</b>
●インターンシップ開始への提出書類	21
-インターンシップ開始前-	21
-インターンシップ実施中-	25
-インターンシップ終了後-	26
●インターンシップ「修了証」の発行	30

## はじめに

### ●新規登録

C-ENGINE の IDM フロントページより、「学生ユーザの登録申請」ボタンを押すと、「学生ユーザー登録申請ページ」が開きます。

The screenshot shows the IDM (Innovative HR Development Matching System) login interface. On the left, there is a login form titled 'IDMにログインする ver1.0.1' with fields for 'Email' and 'Password', a checkbox for 'ログインしたままにする', a blue 'ログイン' button, and a link for 'パスワードのリセット'. On the right, there is a green button labeled '学生ユーザーの登録申請' which is circled in red. Below this button is a notice box titled '事務局からのお知らせ' containing information about the system update to Ver.1.0.1 and instructions for students.

**IDM** Innovative HR Development Matching System

**IDMにログインする**  
ver1.0.1

Email

Password

ログインしたままにする

**ログイン**

パスワードのリセット

**学生ユーザーの登録申請**

**事務局からのお知らせ**

新IDM Ver.1.0.1へのアカウントの移行のご協力ありがとうございます。  
登録情報の移行期間として当面の間、「旧」IDMシステムも稼働させておりますが、新規募集テーマは全て「新IDM(本システム)」上のみに掲載されますので、ご注意ください。  
なお、新規登録並びにデータ移行に関するご質問等ございましたらC-ENGINE事務局までお願いいたします。

学生の皆様へ：  
大学からの承認にお時間いただくことがあります。数日待っても承認されない場合はC-ENGINE事務局までお問合せいただけますようお願いいたします。

C-ENGINEは、産と学の交流をとおしてイノベーションを創出できる人材育成を目指す大学・企業のコンソーシアムです。

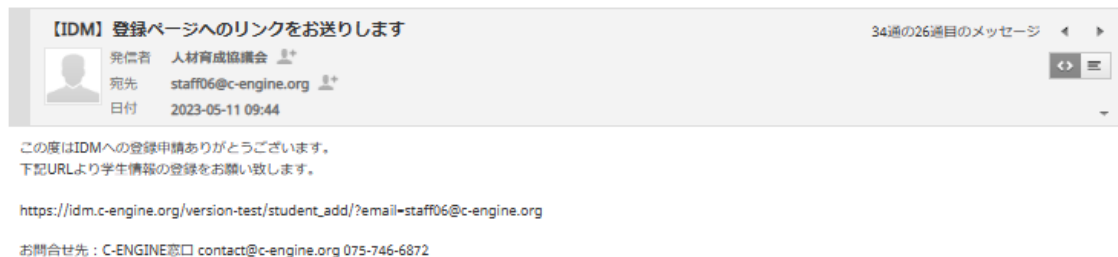
## ●学生ユーザ登録 URL の発行

以下のウィンドウが開きますので、「メール」の枠内に、ご自身が登録されたいメールアドレスを入力してください。

The screenshot shows a web form titled "学生ユーザー登録URLの発行". It includes a text input field for "メール" containing "aaaa@cccc.ac.jp". Below this is a section for "IDM(イノベーション人材育成マッチング)システム利用規約" with a checkbox for "利用規約に同意する". A green button labeled "登録申請する" is at the bottom. A red oval highlights the email field, and another red oval highlights the checkbox. A third red oval highlights the "登録申請する" button.

「利用規約に同意する」にチェックをした後、「登録申請する」のボタンを押します。

## ●確認メールの受信



「【IDM】登録ページへのリンクをお送りします。」のメールが届きましたら、URL をクリックして、学生ユーザー登録申請をします。

## ●情報入力

学生ユーザー登録申請ページにご自身の情報を入力してください。

**学生ユーザー登録申請ページ**

大学 シーエンジン大学

所属 (研究科) 工学研究科

所属 (専攻) 電気工学専攻

氏名 田村 次郎

ふりがな タムラ ジロウ

メール cenginenaakamura-tjiro@gmail.com

学年 修士1年

学籍番号 98765432

指導教員 例: 大学太郎

パスワード .....

パスワード(確認) .....

※パスワードには、英大文字・英小文字・数字・記号を最低1文字ずつ含め、12文字以上で設定してください

**第1条(原則)**  
1. 本利用規約は、一般社団法人産学協働イノベーション人材育成協議会(以下「当協議会」といいます)が運営する「IDM(イノベーション人材育成マッチング)システム」(以下「本システム」といいます)の利用者(以下「ユーザ」といいます)が遵守すべき事項を定めたものです。  
2. 本システムのユーザは、システムの利用を開始した時点で、本利用規約を遵守することに同意したものとみなします。

**第2条(目的)**  
当協議会は、本システムによる情報提供を通じて、会員組織間のイノベーションの促進を図ることを目的として本システムを提供しています。

利用規約に同意する

**登録申請する**

※応募にあたっては担当教員/コーディネーターの承認が必要です。登録には必要ありません。  
※登録にあたって指導教員の承認を得ている方は以下の項目にご記入ください。  
※承認を得ていない場合は空欄で結構です。  
※後から内容を修正することが可能です

\*大学：プルダウンメニューから自身の所属大学を選択して下さい

\*所属（研究科）

\*所属（専攻）

\*氏名

\*ふりがな

\*学年：プルダウンメニューから自身の所属学年を選択して下さい

\*学籍番号

\*指導教員：インターンシップ参加登録にあたって指導教員の承認を得ている方は以下の項目にご記入ください。

※承認を得ていない場合は空欄で結構です。

\*メール：ご自身のメールアドレスを入力してください。メールアドレスの変更はできません（再登録となります）のでご注意ください。

\*パスワード：

合計 12 桁以上で英大・小文字、数字、記号を各 1 以上含む新規パスワードを入力(上段)・確認(下段)してください。

こちらが、ご自身の IDM ログインパスワードとなります。

入力が完了したら利用規約に同意するにチェックを入れ

「登録申請する」ボタンを押してください。

## ●メール認証

入力されたメールアドレスに、タイトル「E メールアドレス確認のお願い」のメールが送られます。

### Eメールアドレス確認のお願い

人材育成協議会 <c-engine-no-reply@t

To

ようこそ！

アカウント登録ありがとうございます。

メールアドレス確認のため以下のリンクをクリックして登録完了して下さい。

C-ENGINE事務局

[ここをクリックしてメールアドレスを確認してください。](#)

「ここをクリックしてメールアドレスを確認してください。」の部分をクリックして登録を完了させて下さい。

IDM システムの画面に、『メール確認が完了しました。担当コーディネーターの承認が完了したら各種サービスを利用することが可能になります。』との表示が出ます。

メール確認が完了しました。  
担当コーディネーターの承認が完了したら  
各種サービスを利用することが可能になります。



「マイページへ」をクリックするとご自身の IDM アカウントにログインします。なお、担当コーディネーターからのアカウント承認待ちの間は、各メニューにはアクセスできません。アカウントが承認され次第、各種サービスが利用できるようになりますので、どうぞご了承下さい。

## アカウント承認待ちの画面

ログアウト

IDM Innovative HR Development Matching System

イノベ大学  
細川学生ユーザ  
INV2000000

ホーム  
Home

テーマ一覧  
Internship Theme

気になるテーマ一覧  
Favorite Theme

応募中のインターン  
Internship Entry

マッチング済インターン  
Internship Match

企業一覧  
Company List

大学内ユーザー一覧  
University User 3

事務局へのお問合せ  
Contact

事務局からのメッセージ

こちらは**C-ENGINE**から大学・学生に向けたメッセージです！

- ▶新IDMマニュアルダウンロード（大学ユーザー編）

※学生マニュアルは3月末予定

- ▶研究インターンシップの一般的な流れ（学生オンラインマニュアル）
- ▶C-ENGINE様式集（Box）
- ▶過去研究インターンシップ事例集

▶4月以降イベント開催情報 ※随時更新します

- ・4月27日 大阪府立大学（交流会・対面予定）
- ・4月下旬 鹿児島大学（報告会・オンライン予定）
- ・5月初旬 お茶の水女子大学（説明会）
- ・5月17日 筑波大学（説明会&体験報告会）
- ・5月18日 C-ENGINE社員総会
- ・5月20日 C-ENGINE学生と企業の交流会（オンライン）
- ・5月25日 金沢工業大学（交流会）
- ・5月 東京工業大学（交流会・オンライン予定）
- ・6月2日 C-ENGINE学生と企業の交流会（オンライン）
- ・6月24日 岡山大学（交流会・オンライン予定）※11/25にもオンラインイベント予定あり
- ・6月 C-ENGINE研究インターンシップ報告大会（オンライン）

イノベ大学からのお知らせ

学生の皆さん、研究インターンシップについて不明点がありましたら何なりとお尋ねください。

- ▶新IDMマニュアル（学生ユーザー編）は、3月末頃リリース予定です。

## アカウント承認後の画面

### ●ユーザ情報の追加入力・編集

画面右上のご自身の名前をクリックすると、登録されているユーザ概要がポップアップ表示されます。

The screenshot shows the C-ENGINE HR Development Matching System interface. At the top left is the logo 'IDM Innovative HR Development Matching System'. The top right has a 'ログアウト' (Logout) button and a user profile for 'イノベ大学 細川学生ユーザー' (Innovation University Hosokawa Student User) with ID 'INV2000000'. The left sidebar contains navigation options: Home, Internship Theme, Favorite Theme, Internship Entry, Internship Match, Company List, University User (with a notification badge '5'), and Contact. The central message board is titled '事務局からのメッセージ' (Message from the Office) and contains information about C-ENGINE and various events. The right sidebar, titled '学生ユーザー', shows a list of users with buttons for 'ESを作成test(イノベ大学のみ)', 'ESを作成(日本語)', 'ESを作成(英語)', and '登録情報詳細' (highlighted with a red circle).

ポップアップウィンドウの「登録情報詳細」をクリックすると学生ユーザーの詳細画面になります。

右上の「編集する」ボタンを押すと「学生ユーザの詳細」編集画面となりますので、今回は初めての登録となる方は、以下の各項目をご記入ください。



**学生ユーザーの詳細**  
Edit University User Information 戻る


アイコン  
Icon

**ユーザーID**  
UserID: INV1234567

**担当教員**  
Staff: 飯部次郎

**氏名**  
Name: 中村 秀二

**フリガナ**  
Furigana: ナカムラ シュウジ

**メール**  
Mail: cenginenaakamura@gmail.com

**郵便番号**  
PostCode: 例: 600-0000

**住所1**  
Address1: 都道府県/市町村名 (企業には面談確定後)

**住所2**  
Address2: 番地/建物名

**電話番号**  
Phone: 例: 090XXXXXXXX

**性別**  
Sex:  男性  女性  その他 ■ 開示

**国籍**  
Nationality: 例: 日本 ■ 開示

**学籍番号**  
Student No: INV1234567

**現所属1**  
Current Department1: 工学研究科 ■ 開示

**現所属2**  
Current department2: 電気工学専攻 ■ 開示

**学年**  
Grade: 修士1年 ■ 開示

**入学年**  
Enter Year: 年 月 ■ 開示

**奨学金等**  
Scholarship: ■ 開示

**研究分野**  
Research Category: Choose an option... ■ 開示

**研究内容**  
Research Content: ■ 開示

添付ファイル

**アイコン (Icon)** : ご自身を識別するアイコンをアップロードして下さい

**ユーザーID (User ID)** : 自動付番 (変更不可)

**担当教員 (Staff)**

**氏名 (Name)**

**フリガナ (Furigana)**

**メール (Mail)**

**郵便番号 (PostCode)**

**住所1 (Address1)**

**住所2 (Address2)**

**電話番号 (Phone)**

**性別 (Sex)** : 開示/非開示を選択可

**国籍 (Nationality)** : 開示/非開示を選択可

**学籍番号 (Student No)** : 開示/非開示を選択可

**現所属1 (Current Department1)** : 開示/非開示を選択可

**現所属2 (Current department2)** : 開示/非開示を選択可

**学年 (Grade)** : 開示/非開示を選択可

**入学年 (Enter Year) 年月** : プルダウンメニューから選んでください : 開示/非開示を選択可

**奨学金等 (Scholarship)** : 開示/非開示を選択可

**研究分野 (Research Category)** : 開示/非開示を選択可

**研究内容 (Research Content)** : 開示/非開示を選択可

研究業績をまとめたファイルを添付頂いても結構です。

過去の所属1 (修士または博士前期)	学部/学科/専攻/所属研究室/ゼミ/URL等	<input checked="" type="checkbox"/> 開示
過去の所属2 (学部または高専)	学部/学科/専攻/所属研究室/ゼミ/URL等	<input checked="" type="checkbox"/> 開示
過去の研究内容1 (修士または博士前期)	発表論文概要、明示したい個人サイトURL等 添付ファイル	<input checked="" type="checkbox"/> 開示
過去の研究内容2 (学部または高専)	発表論文概要、明示したい個人サイトURL等 添付ファイル	<input checked="" type="checkbox"/> 開示
留学経験 Abroad Experience	<input checked="" type="checkbox"/> 留学先/私費公費/期間/テーマ等	<input checked="" type="checkbox"/> 開示
語学スキル Language Skills	<input checked="" type="checkbox"/> 英語/中国語/他言語 (習得レベル)	<input checked="" type="checkbox"/> 開示
企業経験 Enterprise Experience	<input checked="" type="checkbox"/> 企業名/職務内容/勤続年数等	<input checked="" type="checkbox"/> 開示
コア技術や資格 License	<input checked="" type="checkbox"/> インターンに活かすことが期待される免許や資格など	<input checked="" type="checkbox"/> 開示
インターンの意識 Intern	<input checked="" type="checkbox"/> インターンに対する希望/意欲/動機など (1000文字以内) ※海外インターンを希望する場合はその理由も記載	<input checked="" type="checkbox"/> 開示
キャリアプラン (志望動機) Career Plan	<input checked="" type="checkbox"/> 産業界またはアカデミアへの就職プランや将来の夢など (1000文字以内)	<input checked="" type="checkbox"/> 開示
メモ Memo	<input checked="" type="checkbox"/> インターンシップ希望時期、派遣可能期間等 (特に制約がある場合のみ記載)	<input checked="" type="checkbox"/> 開示

**過去の所属1** (修士または博士前期) : 開示/非開示を選択可

**過去の所属2** (学部または高専) : 開示/非開示を選択可

**過去の研究内容1** (修士または博士前期) : 修論などのファイル添付して下さい : 開示/非開示を選択可

**過去の研究内容2** (学部または高専) : 卒論などのファイルを添付して下さい : 開示/非開示を選択可

**留学経験** (Abroad Experience) : 開示/非開示を選択可

**語学スキル** (Language Skills) : 英検/TOEIC/TOEFL など : 開示/非開示を選択可

**企業経験** (Enterprise Experience) : 開示/非開示を選択可

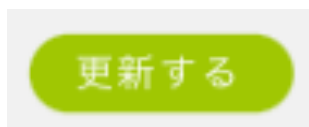
**コア技術や資格** (License) : 開示/非開示を選択可

**インターンの意識** (Intern) : 開示/非開示を選択可

**キャリアプラン** (Career Plan) : 開示/非開示を選択可

**メモ** (Memo) : 開示/非開示を選択可

全ての入力が完了しましたら「更新する」ボタンをクリックしてください。



## IDM の利用

### ●大学からのアカウント承認

大学ユーザの承認により学生ユーザーは IDM 上で研究テーマの閲覧が可能となります。大学ユーザからのメッセージが届くと IDM の学生アカウントの「大学内ユーザー一覧」にアラート(未読メッセージの数)が付きます。

### ●インターンシップテーマの選択

The screenshot shows the IDM web interface. The top navigation bar includes 'ログアウト' and the user profile 'イノバ大学 細川学生ユーザー INV2000000'. The left sidebar menu has 'ホーム Home', 'テーマ一覧 Internship Theme' (circled in red), '気になるテーマ一覧 Favorite Theme', '応募中のインターン Internship Entry', 'マッチング済インターン Internship Match', '企業一覧 Company List', '大学内ユーザー一覧 University User', and '事務局へのお問合せ Contact'. The main content area is titled 'テーマ一覧 - Internship Theme' and features a search filter with fields for 'キーワード - Keyword', '研究分野 - Field', '企業名 - Company', '対象学生 - Target', 'インターン期間 - Period', and '開催形態 - Style'. Below the search bar, there are two job listings for '新規素材開発インターンシップ(テスト4)...' and '新規素材開発インターンシップ(テスト3)...'. Each listing includes statistics like '閲覧27名 応募3名 面談2名' and '学生 0名', and a '募集中' (Recruiting) status with a countdown timer.

メニューのテーマ一覧をクリックすると、各社のテーマ概要が一覧で並びますので、検索機能を活用して、ご自身の興味のあるテーマを選びます。

各テーマのパネルをクリックすると、テーマの概要が表示されます。

**募集中** 研究職インターンシップ (博士向け) ×

締め切りまで  
**384日**  
締切:25/3/31

イノベ産業株式会社  
(インターンID:IS2000079)

※テーマ名 研究職インターンシップ (博士向け)

テーマ名 (英語)

最終更新日 2024/3/10

キャッチコピー 建機メーカーでの技術開発を体験いただけます

期待する学生の研究分野

情報学 総合理工 数物系科学  
工学 (その他) 工学(電気・電子)  
工学(機械)

※テーマ詳細

(1)シミュレーション技術を用い力学に基づいた構造物の軽量化提案  
(2)油圧挙動に起因する振動現象の原因究明  
(3)マルチロータの制御と実機試験  
(4)クレーン外界センシングの検討

その他幅広いテーマについて研究をしておりますので、上記以外にも対応可能です。お気軽にお問い合わせください。

キーワード

※種別  有給  無給

従事予定の業務

職務詳細 変更の範囲

募集期間 2024/2/01～ 2025/3/31

[募集要項詳細へ](#)

●テーマ概要の一番下にある「募集要項詳細へ」をクリックすると、テーマの関連情報が閲覧できます。

Version 1.3からは、「テーマ概要・質問」、「応募条件・受入詳細」、「待遇」の3つの画面に分かれました。

## [テーマ概要・質問]画面

募集状況: 募集中  
締め切りまで: 384日  
締切: 25/3/31

イノベ産業株式会社  
研究職インターンシップ (博士向け)  
IS2000079

作成者: 野口テスト(INV1000007)  
最終更新日: 2024/3/11  
閲覧5名 応募0名

テーマ概要・質問 | 応募条件・受入詳細 | 待遇

※テーマ名: 研究職インターンシップ (博士向け) ≡ 質問 回答する

テーマ名 (英語):  
最終更新日: 2024年3月10日  
キャッチコピー: 建機メーカーでの技術開発を体験いただけます

期待する学生の研究分野:  
情報学 | 総合理工 | 数物系科学  
工学 (その他) | 工学(電気・電子)  
工学(機械)

※テーマ詳細:  
(1)シミュレーション技術を用い力学に基づいた構造物の軽量化提案  
(2)油圧挙動に起因する振動現象の原因究明  
(3)マルチロータの制御と実機試験  
(4)クレーン外界センシングの検討  
  
その他幅広いテーマについて研究をしておりますので、上記以外にも対応可能です。お気軽にお問い合わせください。

キーワード:  
※種別:  有給  無給

職務詳細: 従事予定の業務: 変更の範囲

募集期間: 2024年2月01日～ 2025年3月31日  
添付ファイル: [クリックしてダウンロード](#)

戻る | 編集 | 募集を終了する | 内容を複製して作成 | 削除

## 「応募条件・受入詳細」画面

<b>募集中</b> 締め切りまで <b>384日</b> 締切:25/3/31	<b>イノベ産業株式会社</b> 研究職インターンシップ (博士向け) IS2000079	作成者: 野口テスト(INV1000007) 最終更新日: 2024/3/11 閲覧5名 応募0名		
テーマ概要・質問	<b>応募条件・受入詳細</b>	待遇		
<b>応募条件</b>	<b>受入詳細</b>			
<b>ターゲット</b> 博士 PD	<b>開催形態</b> リアル ハイブリッド			
<b>*必要条件</b> 受入するテーマに関連する基礎技術	<b>実施場所名称</b>			
<b>選考方法</b> 書類選考 面接 エントリーシート提出後、マッチング面談による選考 面談の中でテーマや希望される日程をお伺いします ※理解を深めていただくために、応募前に個別説明会を実施することも可能です。お気軽にお問い合わせください。	<b>*住所</b> ことடன் 太田駅			
<b>応募書類</b> C-ENGINE 様式 自社指定様式 (要ファイル添付) 様式自由	<b>受入部署名</b>			
<b>指定様式</b> C-ENGINE様式	<b>担当者</b> 野口テスト			
<b>備考</b> 博士の方は通年での受け入れとなりますので、テーマや実習期間含め、すべて相談の上決定となります。 ご不明な点がございましたらお気軽にお問い合わせください。	<b>実施場所の変更の範囲</b>			
	<b>インターン可能時期</b> 2024年3月01日～ 2025年3月31日			
	<b>インターン期間</b> 短期 (概ね1ヶ月以内) 中期 (1ヶ月～3ヶ月以内) 長期 (概ね3ヶ月以上) 期間中で調整可			
	<b>英語対応</b> 可 否			
	<b>備考</b>			
<a href="#">もどる</a>	<a href="#">編集</a>	<a href="#">募集を終了する</a>	<a href="#">内容を複製して作成</a>	<a href="#">削除</a>

## 「待遇」画面

**募集中**  
締め切りまで  
**384日**  
締切:25/3/31

イノベ産業株式会社  
研究職インターンシップ (博士向け)  
IS2000079

作成者: 野口テスト(INV1000007)  
最終更新日: 2024/3/11  
閲覧5名 応募0名

テーマ概要・質問

応募条件・受入詳細

**待遇**

**給与**  有  無

**固定残業代**  有  無

**実施日・実施時間・休暇**

(1)実施期間

(2)試用期間  有  無

(3)勤務日

(4)勤務時間

(5)休日

(6)時間外労働  有  無

(7)学業への配慮について

雇用契約  その他

(1)期間の定め  有  無

**必要な契約の書類**

**社会保険**  有  無

**PC貸与**  有  無

**制服貸与**  有  無

**宿泊施設提供**

宿舎名称

宿舎場所

内部設備や特記事項等

**日当・食費補助等支給**  有  無

日当

食費補助

その他

**屋内の受動喫煙防止措置** 特記事項

**備考**

← もどる

編集

募集を終了する

内容を複製して作成

削除

## ●企業への質問

インターンシップについて企業へ質問

質問内容を入力してください

質問する

※投稿された内容は全てのユーザーに公開されます。  
個人情報を含む投稿はお控えくださいませ。

掲載テーマの内容に質問がある場合は、[テーマ概要・質問]画面の右上にある「質問する」ボタンを押すとウィンドウが開きますので、質問内容を入力して下さい。  
ウィンドウ下の「質問する」ボタンを押すと掲示板に送信され、企業ユーザが閲覧・返信できます。テーマに関する疑問点などが解決するまで、匿名で何度でも質問できます。

## ●コーディネーターへ相談

ターゲット 修士 PD

開催形態 オンフライン リアル ハイブリッド

必要条件 プログラミング

留学生の受入

職種 産学連携

コーディネーターへ応募について相談する

企業からの回答でテーマ内容に興味がありましたら「コーディネーターへ応募について相談する」ボタンを押します。

担当コーディネーターに応募相談

※コーディネーターへ情報が送信されます。企業へは送信されません。

応募コメント (志望動機・自己アピール)

応募について、担当コーディネーターに相談したい内容をご記入下さい

エントリーシート (様式) はこちらからダウンロードできます。  
エントリーシート記入後、「応募中のインターン」からアップロードしてください

応募相談する

「担当コーディネーターに応募相談」ダイアログが開きますので、大学の担当コーディネーターへの依頼や相談内容を記載の上、「応募相談する」ボタンを押します。

注) エントリーシート (WORD 様式) は、ここからダウンロードできます。



応募相談をしたあと、応募中のインターンを開き各書類を提出していきます。

ログアウト  
イノベ大学  
細川学生ユーザ  
INV2000000

IDM Innovative HR Development Matching System

ホーム Home

テーマ一覧 Internship Theme

気になるテーマ一覧 Favorite Theme

**応募中のインターン Internship Entry**

マッチング済インターン Internship Match

企業一覧 Company List

大学内ユーザー一覧 University User 3

事務局へのお問合せ Contact

応募中のインターン

キャンセル・完了済み

IE1000054 2023/5/18応募  
細川学生ユーザ 応募状況：企業打診準備中  
新規素材開発インターンシップ(テスト3)  
イノベ産業株式会社

STEP1 確認済 2023/5/18 14:37確認

STEP2 エントリーシート PDFファイルを選択  
企業への提出待ち

STEP3 面談日未定

STEP4 採用可否

大学担当者とのやり取り  
2023/5/18 2:38 pm  
test  
...(INV2000000)

完了済みにする

応募取り下げ

## ●エントリーシートの提出

ご自身の履歴・経歴、研究内容をまとめた書類をエントリーシートと呼び、この書類によって、企業側では、インターンシップへの採用を検討します。ご自身の得意分野や、インターンシップで経験したいことなど詳細にご記入ください。

エントリーシートへの記入が完成しましたら、メインメニューの「応募中のインターン」から担当コーディネータへ PDF 形式で送ってください。エントリーシートの記入例を挿入したほうが良い

「PDF ファイルを選ぶ」からローカル PC よりエントリーシートを選択してください。

「提出する」ボタンを押して大学ユーザに送信します。

(注) 記入途中のエントリーシートについて、担当コーディネータに内容の相談をしたい場合は WORD 形式のままでも送付可能です。ただし、完成したエントリーシートは、万が一の改ざん防止や個人情報保護の観点から PDF 形式で送ることをお勧めします。

担当コーディネータがエントリーシートの内容を確認すると、1段目の表示が「エントリーシート」から「確認済」に変わり、企業にエントリーシートが提出されると、2段目の表示が「企業への提出待ち」から「エントリーシート提出済み」に変わり、確認・提出されたそれぞれの日時が表示されます。



### ●面談日時の連絡

企業の内部検討の結果、受入可能性がある場合、学生・コーディネータ・企業担当で三者面談を実施します。



面談が決定すると、ボタン表示が「面談日未定」から「面談日決定」に変わり、面談日時が表示されます。

### ●面談結果の通知

面談後の受け入れ結果が出ますと、採用・不採用にかかわらず、以下のメールが登録したメールアドレスに送られますので、IDMにログインして結果をご確認下さい。

人材育成協議会 <c-engine-no-reply@i

To

山中次郎様

応募されたインターンシップ「DEEP LEARNING」の受け入れ可否が決定しました。詳しくはログインして確認して下さい。

お問合せ先：C-ENGINE窓口

[contact@c-engine.org](mailto:contact@c-engine.org) 075-746-6872

\*本メールは送信専用です。このままご返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。

### <採用の場合>

応募中のインターンの該当テーマ上に「採用済みです。今後のやりとりは「マッチング済インターン」にておこなってください」の表示が出ます。

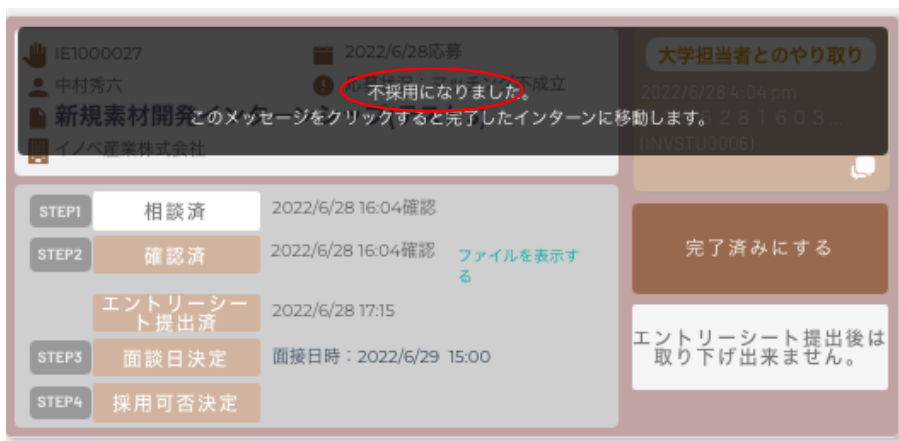
この表示以降、該当のテーマは、「マッチング済インターン」内に移動されます。

マッチング済インターンでは、「企業・大学担当者とのやりとり」にて大学ユーザとのメッセージのやりとりに企業ユーザが加わります。

(注) それ以前の大学ユーザとのメッセージのやりとりは、企業ユーザには見えません。

〈不採用の場合〉

企業側の受け入れ枠を超過した場合や、テーマ内容が合致せず不採用となった場合は、以下のように表示されます。



その場合はメッセージをクリックすると、このテーマ案件は完了したインターンに移動し、応募中のインターンの表示から消えます。さらにこの内容を見たい場合は、右上のキャンセル・完了済みのスイッチを右にスライドして下さい。



## インターンシップの実施

### ●インターンシップ開始への提出書類

研究インターンシップ採用決定後は、以下の書類の提出状況が IDM 上の「マッチング済インターン」に表示されます。

IS2000056    IE1000024    中村秀六

2022/6/23応募    応募状況：マッチング成立

**新規素材開発インターンシップ(テスト)**

イノベ産業株式会社    提出エントリーシート確認

**企業・大学担当者やり取り**  
クリックしてメッセージやり取りを始める

1.基本実施契約書 Basic Agreement    契約書の準備中です

2.保険付保確認    アップロード    登録する  
保険証をアップロードして下さい

3.実施前自己評価    RISE事前評価シート編集  
RISEスキルシート評価項目を登録します

4.実施終了後報告    RISE評価を事後評価    終了報告書を編集  
事業終了後の報告資料を作成します

学生の日報・週報・月報  
日報がアップロードされます。  
日報は大学と学生が閲覧することができます。



- ホーム Home
- テーマ一覧 Internship Theme
- 気になるテーマ一覧 Favorite Theme
- 応募中のインターン Internship Entry !
- マッチング済インターン Internship Match**
- 企業一覧 Company List
- 大学内ユーザー一覧 University User 3
- 事務局へのお問合せ Contact

### ✓ マッチング済インターン

IS2000059 IIE1000053 細川学生ユーザ  
2023/5/15応募 応募状況: マッチング成立  
**新規素材開発インターンシップ(テスト4)**  
イノベ産業株式会社 提出エントリーシート確認

**企業・大学担当者やり取り**  
クリックしてメッセージやり取りを始める

1.基本実施契約書 Basic Agreement 契約書の準備中です

2.保険付保確認 アップロード 登録する  
学研災・学研賠の加入証明書をアップロードして下さい

3.実施前自己評価 RISE評価NEW  
RISEスキルシート評価項目を登録します

4.実施終了後報告 RISE評価を事後評価 終了報告書を編集  
事業終了後の報告資料を作成します

学生の日報・週報・月報 日報・月報2023/5/18 12:21 イノベ産業ユーザ  
日報がアップロードされます。  
日報は大学と学生が閲覧することができます。

## -インターンシップ開始前-

### 1. 基本実施契約書：

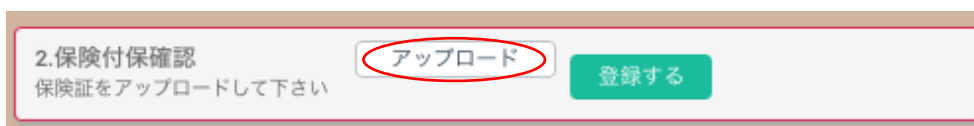
大学企業間で交わされたインターンシップ実施基本契約書が、企業ユーザによりアップロードされます。契約書がアップロードされると、「契約書の準備中です」から「契約書確認待ち」に表示が変わります。



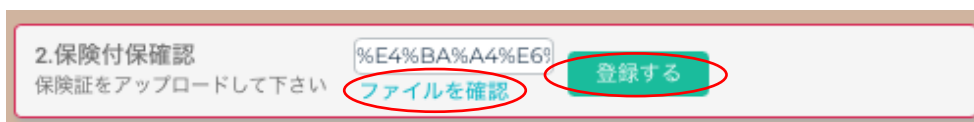
テーマのパネルをクリックすると基本実施契約書がポップアップ表示されます。契約書の内容を確認・了解後、ポップアップウィンドウの下にある「基本実施契約書を確認」のボタンを押して下さい。尚、契約内容にご不明な点がありましたら大学コーディネータにお尋ね下さい。

### 2. 保険付保確認：

学研賠・学研災の他、企業から加入指示の指定をされた団体保険等の証書等を、ここから送ります。「アップロード」ボタンを押して該当する書類をローカルPCから選択して下さい。



次に、「ファイルを確認」をクリックするとアップロードした書類がブラウザに表示されます。内容を確認した後、「登録する」ボタンを押すと、システム上に提出されます。





### 3. 実施前自己評価：

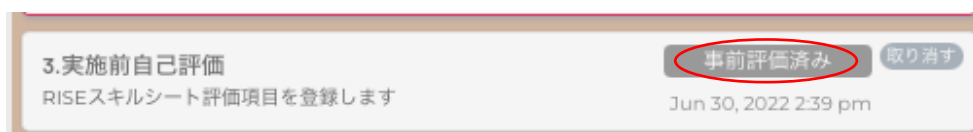


RISE 事前評価シート編集」ボタンを押すと、RISE 評価シートウィンドウがポップアップします。

「評価項目 1 から 3 のそれぞれにつき、12 項目の RISE スキルの中から、特に評価を希望する 3 項目をプルダウンメニューより選び、学生ユーザ自身の評価で現時点の程度をそれぞれ選択します。

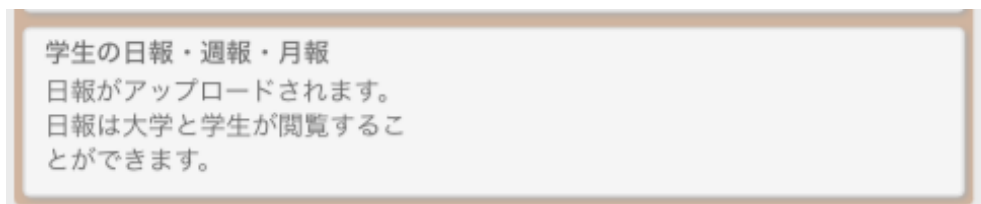
3 項目全てを選択したら「登録するボタン」を押して登録します。

実施前自己評価のボタン表示が事前評価済みに変わります。



## -インターンシップ実施中-

### 5. 学生の日報・週報・月報：



インターンシップ中に、学生から企業に提出された日報・週報・月報が、企業ユーザによる内容確認後に、IDMへアップロードされると、表示が以下のように変わります。

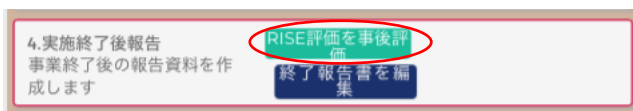


学生ユーザは、この内容を確認することで、もし自身の日報・週報・月報が企業ユーザによって修正・変更の上、登録されている場合は、その違いを認識することで企業の視点を学ぶことができます。

## -インターンシップ終了後-

### 4. 実施終了後報告：

#### 4-1 RISE 評価



「RISE 評価を事後評価」ボタンを押し、12 項目の RISE スキルの中から学生が選んだ3 項目に対して、インターンシップ終了後の向上度を4段階のラジオボタンから選び自己評価します。

さらに、インターンシップ開始前に選んだ3項目以外の9つの項目内容について、今回のインターンシップ実施前後の違いをご自分で評価の上、

「R」、「I」、「S」、「E」の各カテゴリー別に、ご自身で気づいたことや抱負などのコメントを記入してください。

(右側の RISE の各項目をクリックするとそれぞれのスキルの詳細を確認できます。)



入力完了後、「評価報告を行う」のボタンを押して下さい。

「RISE 報告済」のマークが表示されます。



## 4-2 終了報告書

**4.実施終了後報告** RISE 報告済 取り消す

事業終了後の報告資料を作成します

終了報告書を編集

「終了報告書を編集」ボタンを押し、以下の各項目を記入します。

**終了報告書** ✕

■研究インターンシップへの参加動機、参加前に定めた達成目標、参加前の準備としておこなったことについてご記入ください。

スタート日  終了日

実施タイトル(日本語)

実施タイトル(英語)

実施場所

実施形態  1. 完全オンライン実施  2. ハイブリッドで実施  3. 完全リアル実施

参加動機、事前目標・期待

事前の準備内容

■今回参加したインターンシップについて、事前目標の達成度と具体的な内容、成果についてご記入ください。

1.目標以上  2.ほぼ目標通り  3.目標の一步手前  4.目標未達成

■インターンシップの具体的な内容・成果

■これからインターンシップに参加することを考えている大学院生への助言やメッセージ

■今回のインターンシップに関する満足度をお聞かせください。

1.大変満足  2.満足  3.普通  4.不満足  5.大変不満足

■今回、インターンシップに参加して良かったことは何ですか。

■大学や受入先企業への要望、その他にご意見やご要望をお聞かせください。

報告する 一時保存する 印刷用データ

- ・参加動機、事前目標・期待
- ・事前の準備内容
- ・事前目標の達成度（4段階から選択）
- ・インターンシップの具体的な内容・成果
- ・これからインターンシップへ参加することを考えている大学院生への助言・メッセージ
- ・今回のインターンシップに関する満足度（5段階から選択）
- ・今回、インターンシップに参加して良かった事
- ・大学や受入先企業への要望、その他のご意見やご要望

記入完了後、「報告する」ボタンを押して下さい。

4. 実施終了後報告  
事業終了後の報告資料を作成します

RISE 報告済 取り消す

修了報告済 取り消す

2022/6/30

終了報告済みのマークと提出日時が記載されます。また記入途中の場合は一時保存も可能です。

## ●インターンシップ「修了証」の発行

1 から 4 の書類提出後（必要に応じ日報・週報・月報も提出）、企業からの報告書の提出を C-ENGINE 事務局で確認致します。

所定の手続きを完了の後、C-ENGINE 事務局より学生に対して「修了証」を発行いたします。

第 2020001号		No. 2020001	
<b>修了証</b>		<b>CERTIFICATE OF COMPLETION</b>	
		This is to certify that	
京都大学大学院		<i>Mr. Taro Jinzai</i>	
<b>人財 太郎 殿</b>		(Graduate School, Kyoto University)	
貴殿は以下の通り当協会の研究インターンシップに参加し 所定のプログラムを修了されましたのでこれを証します		has completed research internship as C-ENGINE program.	
企業名： 人材育成協議会		Company: C-ENGINE cooperation	
実施テーマ： インターンシップのシステム構築		Theme: Development of internship matching system	
実習期間： 自2020年4月1日 至2020年5月1日		Duration of internship: 1 April 2020 - 1 May 2020	
2021年3月1日		1 March 2021	
一般社団法人産学協働イノベーション人材育成協議会		Issued Date	
代表理事 <b>平島 崇男</b>		 Dr. Takao Hirajima Director	
		the Academia-Industry Association for C-ENGINE	
Collaborative-Education for Next Generation INnovators & Exploration of knowledge intersections			